

BROCHURE D'ACCUEIL ET D'ACCOMPAGNEMENT

Identification

Nom Prénom :

Ecole

Bloc

Nom du (des) référent(s) étudiants : Valérie NYIRAHABIMANA - 02/477.29.59

U53



Introduction

Pourquoi une brochure d'accueil ?

Toute l'équipe de l'U53 vous souhaite la bienvenue dans le service.

Cette brochure vous permettra de récolter les informations sur les spécificités de notre service. De plus elle sera un outil de collaboration pour les échanges entre vous et les infirmiers qui vous encadrent.

Accompagnement réflexif

La brochure d'accueil et le portfolio de votre école sont des écoles d'échange entre vous et les infirmières qui vous encadrent. Prenez le temps de discuter de votre journée et revoyez vos objectifs de stage en fonction de cet échange.

Check List pour l'accueil des étudiants dans le service

- Site web et rubrique stage
- Badge
- Présentation du service
- Présentation du personnel
- Horaires de stage
- Brochure d'accueil
- Accès et user pour dossier informatisé
- Farde d'informations du service
- Portfolio à disposition
- Présentation des objectifs (dans la 1^{ère} semaine)
- Bilan de la journée et échanges 1x/j

Contenu

1. Introduction

- Votre accueil sur votre lieu de stage
- Nos attentes vis-à-vis de vous

2. Présentation du service

3. Plan d'apprentissage

- Liste des abréviations utilisées
- Liste des activités du service

4. Bilan de progression

- Auto-évaluation quotidienne
- Relevé des compétences acquises
- Modules de E-learning

5. Stratégie et projets

6. La communication

- Communication SBAR
- Le rapport au chevet du patient

7. Après le stage

- Checklist de départ
- Trajet de stage
- Recrutement dans le département infirmier et paramédical



Accueil des étudiants sur leur lieu de stage

Prérequis : Consulter les pages suivantes :

- ✓ Politique d'accueil des étudiants dans le réseau IRIS
- ✓ Brochure d'accueil des étudiants : <https://www.chu-brugmann.be/fr/nursing/stage-brochure.pdf>
- ✓ L'accueil des stagiaires : <https://www.chu-brugmann.be/fr/nursing/stage.asp>
- ✓ Charte d'encadrement des étudiants en soins infirmier : <https://www.chu-brugmann.be/fr/nursing/stage-charte.pdf>
- ✓ L'accompagnement des stagiaires : <https://www.chu-brugmann.be/fr/nursing/stage-procedure.asp>

Quelques règles à respecter concernant l'horaire

- La référente ICANES tiendra compte de l'horaire du MFP (Maître de Formation Pratique) pour préparer votre horaire
- Vous prestez un horaire de travail (matin-soir et WE et nuit)
- Sauf dérogation de l'école ou passage des maîtres de formation, les changements d'horaires ne seront pas acceptés
- Les retards doivent être justifiés et notés sur l'horaire du service et sur la feuille du portfolio
- Vous prévenez le plus vite possible le service en cas d'absence ou de maladie

Complétez la quick éval de fin de stage sur notre application INTERNEO



Nos attentes vis-à-vis de vous

- Vous préparez votre stage selon les consignes reprises sur le site web et prenez contact avec le service avant votre stage ;
- Vous vous présentez en uniforme propre et réglementaire avec tout votre matériel ;
- Vous présentez chaque jour vos objectifs de stage à l'infirmière qui vous accompagne ;
- Vous préservez l'anonymat du patient lors de la collecte de données, les documents nominatifs restent dans le service ;
- Nous vous encourageons à être autonome, vous avertissez votre infirmière de chaque acte que vous proposez ;
- Vous utilisez un vocabulaire scientifique lors de vos transmissions écrites et orales ;
- Le respect des autres est la base du code de votre bonne conduite. Nous vous demandons d'éviter toute forme de familiarité vis-à-vis du personnel et du patient ;
- Vous êtes responsable de votre parcours/évolution, vous autoévaluez quotidiennement et faites un bilan journalier avec l'infirmière qui vous a accompagné ;
- Vous utilisez votre GSM en dehors des heures de travail. Les PC sont à votre disposition pour vos recherches ;
- Vous utilisez le matériel en bon père de famille (facturation/gaspillage).

Votre avis est important

QUESTIONS

Avez vous été satisfait de l'accueil et de l'intégration dans l'équipe avec laquelle vous avez travaillé ?



Ressortez-vous de ce stage en ayant développé les compétences attendues ?



Recommanderiez vous l'unité de soins dans laquelle vous avez effectué votre stage ?

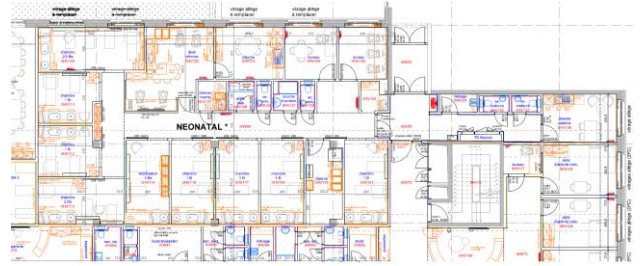


Présentation du service

Bienvenue dans le service de néonatalogie de l'hôpital Brugmann site Horta.

L'U53 du CHU Brugmann est un service de Néonatalogie Non-Intensive (ou N star = N*).

Le N* a une capacité de 10 lits qui est parfois dépassée en fonction des nécessités



1. Composition de l'équipe

Notre équipe soignante compte 15 personnes, et est composée d'**infirmières pédiatriques** et de **sages-femmes**.

Les **responsables** sont :

- Natacha Van Gossum, sage-femme chef de service de la maternité.
- Anne-Cécile Baye, infirmière pédiatrique en chef de l'unité.
- Valérie Nyirahabimana, infirmière pédiatrique référente des étudiants francophones.
- Vanessa Vercammen, infirmière pédiatrique référente des étudiants néerlandophones.

Les **pédiatres** sont au nombre de 3 : le Dr Karin Mathé, chef de clinique et les Dr Kayka Ngoy et Dr Joyce Van Hout. Nous travaillons également avec des médecins en formation, les post-graduate appelés communément « PG ».

Notre équipe est **multidisciplinaire**, vous y rencontrerez aussi, les psychologues, les kinésithérapeutes (Kiné Bobath), les assistances sociales, les PEP's (partenaires enfants-parents) de l'ONE (côté francophone) et de Kind Gezin (coté néerlandophone).

2. Critères d'admission au N*

- Retour du NIC :
 - Grand prématuré stabilisé
 - NN à terme avec pathologie connue et stabilisée
- Prématuré ≥ 34 sem AG et ≤ 36 sem AG
- Nouveau-né ≥ 34 sem AG avec DR qui nécessite une CPAP
- RCIU ≥ 2000 gr
- Difficultés d'alimentation
- Hypoglycémie ≤ 25 mg/dl ne nécessitant pas la mise en place d'un KTVO ou 2 hypoglycémies > 25 et < 35 mg/dl au J0
- Suspicion de chorioamniotite
- Suspicion infection
- Risque de sevrage sur toxicomanie maternelle
- Problème psycho-social
- Ictère nécessitant une photothérapie intensive
- Surveillance monitorée pour indisponibilité maternelle (hémorragie, césarienne sous AG,...)
- Hypothermie $> 34^{\circ}\text{C}$ et $< 36^{\circ}\text{C}$ en rectale
- Bilan d'adoption
- Surveillance monitorée pour malformation isolée sans indication chirurgicale urgente
- Incidents en maternité (chute, fausse déglutition, cyanose,...)

3. Les Horaires

- **M** (matin) : 7h-15h30 (avec une demi-heure de table)
- **ML** (matin long) : 7h-17h30 (avec une demi-heure de table)
- **MC** (matin court) : 7h-13h (sans interruption)
- **A** (après-midi) : 12h-20h30 (avec une demi-heure de table)
- **V** (veille ou nuit) : 20h15-7h15.

4. Déroulement de stage

- L'étudiant sera tenu de se présenter à l'heure et en uniforme (pantalon et blouse blancs).
- Les vestiaires sont situés au -1, vous pouvez disposer d'un casier qu'il vous est demandé de libérer à la fin de chaque prestation (prévoir un petit cadenas pour le stage).
- N'oublier pas de demander une évaluation journalière à la personne qui a travaillé avec vous, une feuille spécifique au service est destinée à cette usage.
- Un feed-back de mi-stage (fin 2^{ème} semaine) sera organisé entre l'élève et la référente, puis un feed-back final et à la fin de votre stage.
- **L'étudiant bénéficie d'une prise en charge individualisé en fonction de son cursus de ses connaissances, ses compétences et ses objectifs de stage.**

I. Premier jour :

Accueil par la référente ou un autre membre de l'équipe → explication sur le fonctionnement du service et visité guidée.

II. Première semaine

Semaine d'observation de découverte et d'intégration. L'élève travaille en binôme avec une infirmière et ou sage-femme.

III. Deuxième semaine

L'élève effectuera une prise en charge globale d'un ou de deux bébé **toujours** accompagné par une infirmière ou sage-femme. Comme spécifié ci-dessous, l'étudiant aura un feed-back à mi-stage afin de cibler les points forts et les points d'attention

IV. Troisième semaine

L'étudiant prendra complètement en charge au moins 2 bébés. C'est le moment d'évaluer les acquis de l'élève et de voir si l'étudiant est autonome dans l'organisation et les soins.

V. A la fin de votre stage

Votre avis est important, une fois votre stage validé , complétez la quick évaluation du lieu de stage sur notre application INTERNEO. Ceci est dans le but d'améliorer la prise en charge des étudiants et c'est aussi un moyen pour nous de détecter les étudiants motivés pour venir travailler au CHU Brugmann plus tard !

5. Outils et ressources du service

Outre les professionnels du service, vous avez à votre disposition :

- Le dossier médical qui regroupe toutes les données médicales du nouveau-né, l'anamnèse médicale, le rapport de l'examen clinique, les résultats des autres examens et les prescriptions médicales
- Le dossier infirmier qui contient entre autre la feuille de suivi quotidien, la feuille de traitement, l'anamnèse infirmière, la courbe de poids, les documents d'éducation (plans d'autonomie structurés), un document de facturation,... et dans lesquels doivent être consignés chaque acte concernant le bébé. Chaque annotation est datée et **signée lisiblement**.
- Un classeur avec des fiches techniques et des protocoles de soins réalisés dans le service.

Une bible « Allaitement maternel » qui contient la politique à adopter ainsi que les différents protocoles liés à l'allaitement maternel.

**Nous sommes très heureux de vous accueillir et
vous souhaitons un excellent stage parmi nous !**



Organisation du travail

Organisation de la matinée

- ❑ **7h-7h15** : Remise de service à l'équipe du matin
- ❑ **7h-8h** : Répartition bébés et planification des soins
- ❑ **8h-10h** : Prise en charge globale des bébés :

Au N*, les soins sont individualisés en fonction :



- ➔ de l'état général de l'enfant,
- ➔ de sa pathologie,
- ➔ de son âge (AG et AC)
- ➔ de la disponibilité et de l'autonomie des parents dans les soins

De manière générale, les vitamines sont administrées avant les repas. Les paramètres du monitoring sont retranscrits toutes les 3h minimum. Les soins (soins d'hygiène, prises de sang, examen clinique médical,...) sont regroupés en fonction de l'état d'éveil de l'enfant.

- ❑ **9h-12h** : Rapport aux pédiatres puis examen des bébés

Lors du tour des pédiatres, chaque soignant doit permettre au pédiatre d'examiner les bébés dont il est responsable toujours en respectant leur rythme.

Organisation de l'après-midi

- ❑ **12h-12h30** : remise de service à l'équipe d'après-midi

- ❑ **12h30-13h** : pause de l'équipe du matin

Après la pause, l'équipe du matin poursuit les soins, complète les dossiers, accueille les éventuels entrants, récupère les régimes de lait à la biberonnerie, range la pharmacie et met en ordre le service.

- ❑ **13h-13h30** : pause de l'équipe de l'après-midi

- ❑ **13h-20h15** : poursuite des soins selon le rythme de chaque bébé (surveillance du monitoring, gestion de l'alimentation, traitements, examens....)

Organisation de la nuit

- ❑ **20h15-7h** : remise de service à l'équipe de nuit et poursuite des soins jusqu'à 7h

Organisation de la matinée

Matin

Organo	Remise de service
7h15-8h	Répartition des bébés et planification
8h-12h	Soins
9h-9h30	Tours avec les pédiatres
12h-12h30	Remise de service

Après-midi

12h-12h30	Remise de service
12h30-13h	Pause équipe du matin
13h-13h30	Pause de l'équipe d'après midi
12h30-20h15	Soins
15h30	Départ de l'équipe du matin

20h15-20h30	Remise de service
20h30-7h	Soins

Liste des abréviations utilisées

AG	anesthésie générale	LM	lait maternel
AG	âge gestationnel	LMC	lait maternel contrôlé ou cru
AM	allaitement maternel	LMF	lait maternel frais
ATB	antibiotique	LMP	lait maternel pasteurisé
ATCD	antécédent	LMPCO	lait maternel pasteurisé congelé
APS	alimentation par sonde	M+ / MEC	méconium
BAN	battement des ailes du nez	MFIU	mort fœtale in utéro
C/S	césarienne	N*	N-Star : néonatalogie non intensive
CPAP	continuous positive airway pressure	N+	nausées
CPN	consultation pré natale	N1	nutrilon1 (premier âge)
DAL	dispositif d'aide à la lactation	N1HA	nutrilon hypo allergénique
DAN	douleur aigue du nouveau-né	NIC	néonatalogie intensive (HUDE)
DD	décubitus dorsal	NP	nutrilon préma
DLD	décubitus latéral droit	NP1	Nan pro 1 (premier âge)
DLG	décubitus latéral gauche	NP1HA	Nan hypo allergénique
DV	décubitus ventral	ORL	oto-rhino-laryngologie
DGSI	diabète gestationnelle sous insuline	P	parité
DGSR	diabète gestationnelle sous régime	PAS	plan d'autonomie structuré
DID	diabète insulino dépendant	PC	périmètre crânien
DNID	diabète non insulino-dépendant	PE	pré éclampsie
ECG	électrocardiogramme	PEA	potentiels évoqués auditifs
EEG	électro encéphalogramme	PL	ponction lombaire
EM	expression manuelle	PMA	procréation médicalement assistée
EMU	examen macroscopique des urines	PN	poids de naissance
EDIN	échelle de douleur et d'inconfort du nouveau-né	PN1	pré-nan stage 1
FC	fausse couche	PN2	pré-nan stage 2
FIV	fécondation in vitro	PO	Per os ou périmètre ombilical
FL	fleur de lait	PS	prise de sang
FO	fond d'œil	PT	perfusion totale
G	gestité	PTT	Photothérapie
GBS	streptocoque β	R+	réurgitations
GEU	grossesse extra utérine	RAPE	rupture artificielle de la poche des eaux
GHR	grossesse à haut risque	RCIU	retard de croissance intra utérin
GNE	grossesse non évolutive	RG	résidu gastrique
HH	hémorragie	RMN	résonance magnétique nucléaire
HTA	hypertension artérielle	RPPE	rupture prématurée de la poche des eaux
IM	intra musculaire	RSPE	rupture spontanée de la poche des eaux
IMG	interruption médicale de grossesse	S+	selles
IRM	imagerie par résonance magnétique	SC	sous cutanée
IV	intra veineuse	SDD	Soins de développement
IVL	intra veineuse lent	S(N)G	sonde (nas) gastrique
IVG	interruption volontaire de grossesse	STT	syndrome transfuseur-transfusé
KT(P)	cathéter (périphérique)	SV	sondage vésical
LA	lait artificiel	TL	tire-lait
LAC	liquide amniotique clair	TPN	total parenteral nutrition
LAMA	liquide amniotique méconial ancien	U+	urines
LAMF	liquide amniotique méconial frais	V+	vomissement

Liste des activités du service en lien avec vos objectifs de stage

Afin de situer votre évolution au sein du service, nous vous proposons une liste de techniques couramment rencontrées. Nous vous invitons à compléter ce tableau au fur et à mesure en y inscrivant les techniques que vous avez rencontrées durant ce stage.

Il est bien entendu que chacun de ces actes s'accompagne d'une éducation au patient.

O = Observé et réflexivité A = Appliqué et compris I = intégré et autonome NAP = non applicable

Traitement

Check-list	Paraphe étudiant	Paraphe inf./SF
1. Explication sur le fonctionnement du N* (Journée type)		
Horaires du service		
Localisation des horaires étudiants		
Objectifs de stage à afficher		
2. Visite du service		
Faire visiter le service et explication de la numérotation des places (chambres) la biberonnerie.....		
Explication des armoires et matériel de base (langes, serviettes,...)		
Sac à linge (hôpital + vêtements bébés et vêtements personnels bébé)		
3. Explication du dossier infirmier		
- Comment compléter la feuille de surveillance		
- Comment compléter l'anamnèse		
- Courbe de poids bébé (prématuré et bébé à terme)		
- Explication et remplissage du score de Finnegan		
- Explication et utilisation des P.A.S.		
- Explication sur la rédaction des transmissions ciblées (TC)		
4. Gestion de l'alimentation		
Explication sur le calcul des quantités journalières (J0 à J5)		
Aide et soutien pour les mises au sein et les doubles pesées		
Explication sur les modalités d'administration de suppléments		
Mode d'administration des suppléments : DAL, paille, tasse, biberon		
Alimentation par sonde (APS) (!!! suppression du terme « gavage »)		
- Règle des résidus		
- APS en tulipe ou sur pompe (calcul de débit)		
Utilisation du chauffe biberon et du micro-ondes		
Explication des différents types de lait LMF, LMC, LMP, LMPCO LA (Nutricia ou Nestlé)		

Check-list	Paraphe étudiant	Paraphe inf./SF
6. Prise de sang		
- Préparation du matériel		
- Prélèvement veineux		
- Prélèvement capillaire (DEX)		
- Soutien (soins de développement) pour l'inf/SF qui réalise l'acte		
- Vérification conformité demande et envoi des prélèvements		
7. Sonde naso-gastrique		
Explication sur la prise des repères		
Technique de pose de la sonde		
Vérification de la bonne mise en place de la sonde		
8. Bain du bébé		
Préparation du matériel		
Réalisation du bain respectueux		
9. CPAP		
Explication de la prise en charge du bébé sous CPAP		
Explication du fonctionnement de la CPAP		
Explication du fonctionnement du Neopuff		
10. Procédures de soins		
Montrer la farde de procédure		
11. Visite de l'HUDERF/Brugmann		
- Echographie		
- EEG		
- Biberonnerie/Banque de lait		
- PEA		
- Accès U41		

Liste des activités du service à mettre en lien avec vos objectifs de stage

Traitement

Check liste des apprentissages	O	A	I	Remarque(s)
Système respiratoire				
Analyse du monitoring (FR, SpO2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Aide à l'installation CPAP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Utilisation du Neopuff	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Observation tirage/BAN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Soin de nez	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Aspiration des voies aériennes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Système circulatoire				
Analyse du monitoring (FC, TA, SpO2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Evaluation de la coloration	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prélèvements sanguins	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Interprétation des résultats biologie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Système digestif				
Observation et interprétation RG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Observation abdomen (PO)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Suivi élimination fécale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Observation R+/V+	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Installation du bébé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prélèvements (copro,...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Système urogénital				
Observation anomalies urogénitales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Suivi élimination urinaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prélèvements (EMU, CMV, CAP,...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Système moteur				
Tonicité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mouvements (sursaut, trémulation,...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Posture (flexion, extension)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Traitement

Check liste des apprentissages	O	A	I	Remarque(s)
Peau et organes des sens				
Soins et surveillance mycose buccale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Observation et traitement érythème fessier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Observation Irritation de la peau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Traitement folliculite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Soins de bouche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Surveillance et soins au cordon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Métabolisme				
Suivi des hypoglycémies	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gestion de la température du bébé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Administration de médicaments				
Préparation et administration :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- IV	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- PO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- IM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- IR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- collyre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gestion d'une perfusion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Techniques particulières				
Administration et surveillance TPN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prise en charge photothérapie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Suivi neurologique (Finnegan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pose d'une sonde gastrique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Emmaillotement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prévention et traitement de la douleur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Connaissance de la charte IHAB (consultation bible AM)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Remarques				

Alimentation et hydratation

Check list des apprentissages	O	A	I	Remarque(s)
Suivi alimentation entérale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Suivi alimentation parentérale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Aide à l'allaitement maternel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Alimentation par sonde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- En tulipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- En pompe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Techniques d'administration du repas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- Tasse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- paille	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- Biberon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- DAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prise de poids et suivi pondéral	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Mobilisations

Check list des apprentissages	O	A	I	Remarque(s)
Mise en peau-à-peau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Installation et surveillance du bébé en position :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- confort	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- digestive	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- respiratoire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Déplacement/manipulation du bébé dans le respect des SDD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Hygiène

Check list des apprentissages	O	A	I	Remarque(s)
Bain respectueux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Toilette sur table	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Toilette en incubateur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Change et toilette intime	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hygiène des mains				
Respect des procédures d'isolement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Respect des règles d'hygiène hospitalière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Sécurité physique

Check list des apprentissages	O	A	I	Remarque(s)
Prévention lésions corporelles et chute	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Education des parents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Elimination des déchets	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	










Activités liées au traitement et diagnostic

Check list des apprentissages	O	A	I	Remarque(s)
Respect des règles d'asepsie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Réalisation d'un prélèvement sanguin:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- veineux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- capillaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Techniques de prélèvement urinaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Technique d'aspiration naso-pharyngée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Assistance lors de prestations médicales

Check list des apprentissages	O	A	I	Remarque(s)
Assistance actes médicaux (PL)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Techniques de vaccination	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Remarques				


Programme de formation en ligne

	<i>Matières</i>	<i>Modules IRIS ACADEMY</i>	TO DO	DO
	VISITE VIRTUELLE	Visite virtuelle du CHU Brugmann site Horta Visite virtuelle du CHU Brugmann site Brien Visite virtuelle du CHU Brugmann site Astrid		
	MANAGEMENT	Mot de bienvenue aux étudiants ICANE Mot de bienvenue aux étudiants LIAISON Mot de bienvenue aux étudiants MS		
	COMMUNICATION	Introduction à la communication SBAR Formation SBAR (résumé) Introduction à la formation feedback		
	HYGIENE HOSPT.	La tenue professionnelle L'hygiène des mains Les précautions générales Les précautions additionnelles Procédures internes en hygiène hospitalière Recommandations en hygiène hospitalière		
	RCP BLS	IA BLS (Iris) RCP BLS RCP Jeux sérieux Procédures d'urgences internes Procédures internes en lien avec PUH		
	MANUTENTION PREVENTION DES DORSALGIES	Principes de base de la manutention Rehausser un patient dans le lit Placer le patient au bord du lit Sortir le patient du lit vers le fauteuil Accompagner un patient à la marche		
	HOSPITALITE DES AINES	Vieillesse physiologique (+sarcopénie) Prévention des risques chez la personne âgée Hospitalité des aînés projet du CHUB Livret FRB Quizz Hospitalité des aînés		
	TRANSFUSION HEMOVIGILANCE CYBERTRACK	Les produits sanguins La prescription Le prélèvement Les règles de compatibilité Les règles de compatibilité : exercices La banque de sang L'administration Le dépôt de sang (Brien) Principes de base		
	CALCUL DE DOSES	Dilutions Concentrations Oxygène Calcul de débit Tests services critiques Tests services pédiatrie Opioïdes		

Programme de formation en ligne

	CHAMBRES DES ERREURS (QUALITÉ)	Chambre des erreurs – chirurgie Chambre des erreurs – gériatrie 1 Chambre des erreurs – gériatrie 2		
	LA CONTENTION	La contention introduction L'environnement de la chambre L'ordre des actions à effecteur QUIZ contention		

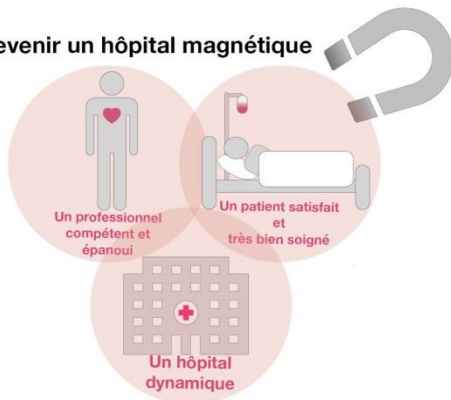
Programme de formation en ligne (dossier)

<i>Matières</i>	<i>Modules IRIS ACADEMY</i>	TO DO	DO
 DOSSIER PATIENT	Anamnèse Programmer un soin Alitement strict A jeûn Je ne sais pas trouver un soin (loupe) Programmer et valider un paramètre Changer horaire et fréquence de soins Modifier fréquence et horaire via diagramme de soins B2 one shot Valider, invalider, déplacer un soin Report d'une activité de soins Validation plusieurs soins en même temps Echelle de Braden Evaluation de la douleur (simple ou gestion) Evaluation des nausées (simple ou gestion) Gestion glycémie capillaire Soins de bouche Valider des statuts Valider des échelles Voie périphérique Placement sonde vésicale à demeure Présence sonde vésicale demeure Remplacer sonde vésicale demeure Placement sonde rectale oxygénothérapie Appareillages et plaies encodées au Qop Mise sous contention		

Stratégie et projets du département infirmier

Notre vision :

Devenir un hôpital magnétique

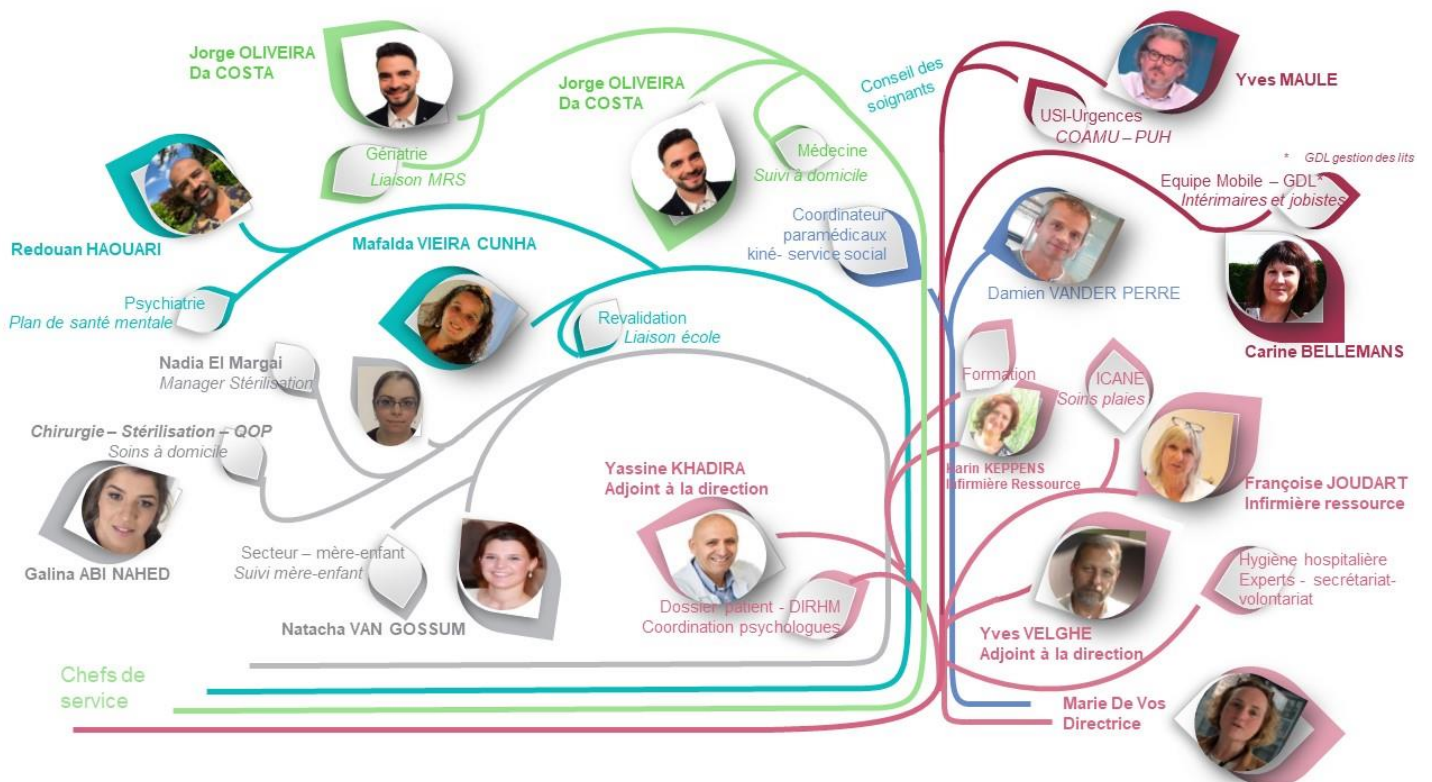


Devenir un hôpital magnétique

Les hôpitaux magnétiques sont reconnus par les infirmières comme étant de **bons milieux de travail**, présentent un **faible turnover infirmier**, et se situent dans un **marché de travail compétitif**

Les forces que nous déployons pour vous :

- Réaliser des enquêtes de satisfaction
- Communiquer et rendre visibles les bonnes pratiques
- Créer et mettre à jour des procédures
- Favoriser et encourager le critical thinking lors de la prise en soins des patients en valorisant le jugement clinique de chaque patient
- Développer l'accompagnement des étudiants et des nouveaux engagés
- Rendre l'hôpital attractif pour le recrutement



La technique de communication SBAR

Les infirmières ont été formées pour utiliser la technique du SBAR dans leurs communications écrites ou orales au moment de la remise de service ou dans d'autres situations d'échange



Entraînez-vous à utiliser le SBAR dans vos rapports



Le collaborateur au centre de nos préoccupations

Nous sortons d'une période difficile; nous soutenons nos équipes et centrons notre énergie sur leur bien-être .

 Situation	Identification: vous, votre interlocuteur, le patient Motif de l'appel - Faits actuels Paramètres ou situation inhabituelle Que se passe-t-il maintenant ?
 Background	Antécédents - Faits du passé pertinents Diagnostic à l'admission Statut mental du patient Évolution des paramètres, Résultats d'examen pertinents
 Assessment	Selon vous, quel est le problème ? Clarifications, Actions entreprises Votre analyse, hypothèse ?
 Recommandation	Vos recommandations/demandes Vos questions ? Vos attentes et suggestions ?

Rapport au chevet du patient

Nous faisons des rapports au chevet des patients en SBAR

Objectif :

- Augmenter la sécurité du patient
- Impliquer le patient dans les soins





Checklist de départ

- Remettez votre badge d'accès à l'admission et récupérez votre caution (+ uniforme si emprunt)
- Faites valider et signer vos heures de stage sur Interneo par un référent étudiant ou la/le chef
- Complétez l'appréciation du terrain de stage pour le CHU-Brugmann via l'application Interneo
- Reprenez votre évaluation finale si celle-ci se trouve dans le CASIER DES ETUDIANTS. Si un référent étudiant est présent, un débriefing se fera votre dernier jour de stage
- Si votre évaluation finale n'est pas encore réalisée, laissez votre carnet de stage, une copie de vos heures de stages ainsi que vos objectifs dans le CASIER ETUDIANTS. Nous conviendrons ensemble d'une date afin que vous puissiez revenir la chercher lorsqu'un référent est présent dans le service.

Date et heure du rdv :

.....

Référent présent :

.....

N° de téléphone :

.....

Nous vous remercions pour votre investissement et nous espérons que vous avez eu un stage enrichissant parmi nous.



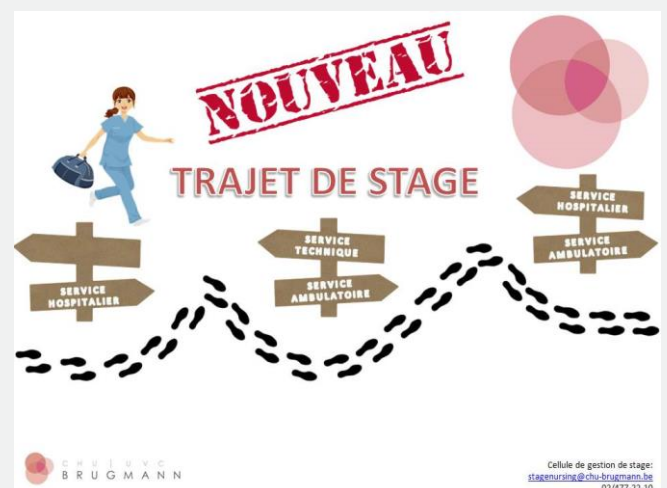
Trajet de stage au CHU Brugmann

Un stage au choix ?

Une équipe qui vous intègre dans leur dynamique ?

Un sujet de TFE en lien avec les projets de l'hôpital ?

Nous vous proposons de revenir en **stage au choix** ou de choisir un trajet de stage en combinant un stage **hospitalier** avec un stage **technique** ou **ambulatoire**



Plus d'infos : stagenursing@chu-brugmann.be

Quatre bonnes raisons pour venir travailler au CHU Brugmann

SE SENTIR EPANOUI

Une ambiance de travail conviviale dans des services modernes

Une mission publique qui a du sens



SE SENTIR ATTENDU

Un plan d'intégration et un accompagnement rapproché avec un doublage les premiers jours

Un parrainage personnalisé et du feedback régulier



**Plus qu'un métier...
Un art de soigner
Un art de vivre**



SE DEVELOPPER

Evoluer dans un plan de développement professionnel adapté à vos compétences et à vos besoins

SE PERFECTIONNER

Un milieu scientifique evidence based axé sur la formation et l'amélioration continue



TALENTS
RECONNAISSANCE
TRAJET DE CARRIERE
SENS
Esprit d'équipe
IMPLICATION
Mission E-Santé
AUTONOMIE
PROJETS
CONFIANCE
Multidisciplinarité
DEFIS VISION
ACCOMPAGNEMENT
SOUTIEN
CONVIVIALITE
Hôpital public
UNIVERSITAIRE

Salaire brut mensuel (04/2022)

Bachelor	2.510 € (0 ans)
Barème IFIC	2.942 € (0 ans)

**FRAIS DE TRANSPORT
EN COMMUN A 100%**

CHEQUES REPAS 7.30€

40 jours congé/an

20 js congés annuels (légaux) 10 j fériés
5 jours extra-légaux – 4 j compensatoires

**PRESTATIONS POUR HEURES
ADDITIONNELLES**

PRIME ATTRACTIVE

**PRESTATIONS POUR
HEURES
INCONFORTABLES**

Avantages

PRIME BILINGUISME

Etre étudiant infirmier de nos jours, un vrai défi !

Bientôt diplômé, un nouveau challenge !



[Découvrez les différents services au travers des vidéos](#)

[Fiers d'être infirmiers, fières d'être infirmières - YouTube](#)

Recrutement dans le département infirmier et paramédical

Vous vous posez des questions sur votre avenir professionnel ?

N'attendez pas d'être diplômé pour nous rencontrer !

Un entretien avec la(le) chef et la(le) chef de service :
Profitez de votre stage pour les rencontrer

Un entretien d'orientation avec
l'ICANE : francoise.joudart@chu-brugmann.be 02/477-22-10

[lien vers un entretien](#)



Soyez à nos côtés dès demain !

Postulez en ligne

-  **Fiers d'être infirmiers, fières d'être infirmières**
chubrugmann
-  **Trots om verpleegkundige te zijn**
chubrugmann
-  **Louise : fière d'être infirmière en médecine / trots om verpleegkundige i...**
chubrugmann
-  **Albertine : fière d'être infirmière en gériatrie / trots om verpleegkundige in...**
chubrugmann
-  **David : fier d'être infirmier aux urgences / trots om verpleegkundige in de spo...**
chubrugmann
-  **Oumaima : fière d'être infirmière en psychiatrie / trots om psychiatrische...**
chubrugmann
-  **Vanessa : fière d'être infirmière en revalidation / trots om verpleegkundig...**
chubrugmann

Un job chez nous ?

C'est possible !

<https://job.chu-brugmann.be/fr/vacature/70661/job-etudiant-infirmier/>

[lien vers les offres d'emploi](#)