

BROCHURE D'ACCUEIL ET D'ACCOMPAGNEMENT

Identification

U.54.

Prénom Nom:

Ecole

Bloc

Nom du (des) référent(s) étudiants : Pauline ALICHE - Audrey JANSSENS 02/477.29.61



Introduction

Pourquoi une brochure d'accueil ?

Toute l'équipe de l'U54 vous souhaite la bienvenue dans le service.

Cette brochure vous permettra de récolter les informations sur les spécificités de notre service. De plus elle sera un outil de collaboration pour les échanges entre vous et les infirmiers qui vous encadrent.

Accompagnement réflexif

La brochure d'accueil et le portfolio de votre école sont des outils d'échanges entre vous et les infirmières qui vous encadrent. Prenez le temps de discuter de votre journée et revoyez vos objectifs de stage en fonction de cet échange.

Checklist pour l'accueil des étudiants dans le service

- Site web et rubrique stage
- Badge
- Présentation du service
- Présentation du personnel
- Horaires de stage
- Brochure d'accueil
- Accès et user pour dossier informatisé
- Fiche d'informations du service
- Portfolio à disposition
- Présentation des objectifs (dans la 1^{ère} semaine)
- Bilan de la journée et échanges 1x/j

Contenu

1. Introduction
 - Votre accueil sur votre lieu de stage
 - Nos attentes vis-à-vis de vous
2. Présentation du service
3. Plan d'apprentissage
 - Liste des abréviations utilisées
 - Liste des activités du service
4. Stratégie et projets
 - Carte stratégique 2019
 - Communication SBAR
 - Le rapport au chevet du patient
5. Stratégie et projets du DIP
6. La communication
 - SBAR
 - Le rapport au chevet du patient
7. Après le stage
 - Checklist de départ
 - Recrutement dans le département infirmier et paramédical



Accueil des étudiants sur leur lieu de stage

Prérequis : Consulter les pages suivantes :

- ✓ Politique d'accueil des étudiants dans le réseau IRIS
- ✓ Brochure d'accueil des étudiants : <https://www.chu-brugmann.be/fr/nursing/stage-brochure.pdf>
- ✓ L'accueil des stagiaires : <https://www.chu-brugmann.be/fr/nursing/stage.asp>
- ✓ Charte d'encadrement des étudiants en soins infirmier : <https://www.chu-brugmann.be/fr/nursing/stage-charte.pdf>
- ✓ L'accompagnement des stagiaires : <https://www.chu-brugmann.be/fr/nursing/stage-procedure.asp>

Quelques règles à respecter concernant l'horaire

- La référente ICANES tiendra compte de l'horaire du MFP (Maître de Formation Pratique) pour préparer votre horaire
- Vous prestez un horaire de travail (matin-soir et WE et nuit)
- Sauf dérogation de l'école ou passage des maîtres de formation, les changements d'horaires ne seront pas acceptés
- Les retards doivent être justifiés et notés sur l'horaire du service et sur la feuille du portfolio
- Vous prévenez le plus vite possible le service en cas d'absence ou de maladie

Complétez la quick éval de fin de stage sur notre application INTERNEO



Nos attentes vis-à-vis de vous

- Vous préparez votre stage selon les consignes reprises sur le site web et prenez contact avec le service avant votre stage ;
- Vous vous présentez en uniforme propre et réglementaire avec tout votre matériel ;
- Vous présentez chaque jour vos objectifs de stage à l'infirmière qui vous accompagne ;
- Vous préservez l'anonymat du patient lors de la collecte de données, les documents nominatifs restent dans le service ;
- Nous vous encourageons à être autonome, vous avertissez votre infirmière de chaque acte que vous proposez ;
- Vous utilisez un vocabulaire scientifique lors de vos transmissions écrites et orales ;
- Le respect des autres est la base du code de votre bonne conduite. Nous vous demandons d'éviter toute forme de familiarité vis-à-vis du personnel et du patient ;
- Vous êtes responsable de votre parcours/évolution, vous vous autoévaluez quotidiennement et faites un bilan journalier avec l'infirmière qui vous a accompagné ;
- Vous utilisez votre GSM en dehors des heures de travail. Les PC sont à votre disposition pour vos recherches ;
- Vous utilisez le matériel en bon père de famille (facturation/gaspillage).

Votre avis est important

QUESTIONS

Avez-vous été satisfait de l'accueil et de l'intégration dans l'équipe avec laquelle vous avez travaillé ?



Ressortez-vous de ce stage en ayant développé les compétences attendues ?



Recommanderiez-vous l'unité de soins dans laquelle vous avez effectué votre stage ?



Présentation de notre service

Bienvenue dans l'unité 54, quartier d'accouchement de la maternité.

Les informations suivantes vous permettront de prendre connaissance de l'organisation et des spécificités de l'unité.

Elles vous aideront également à aborder votre stage de manière optimale et constructive.

Infos pratiques :

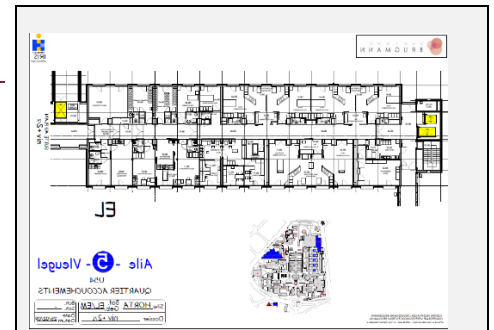
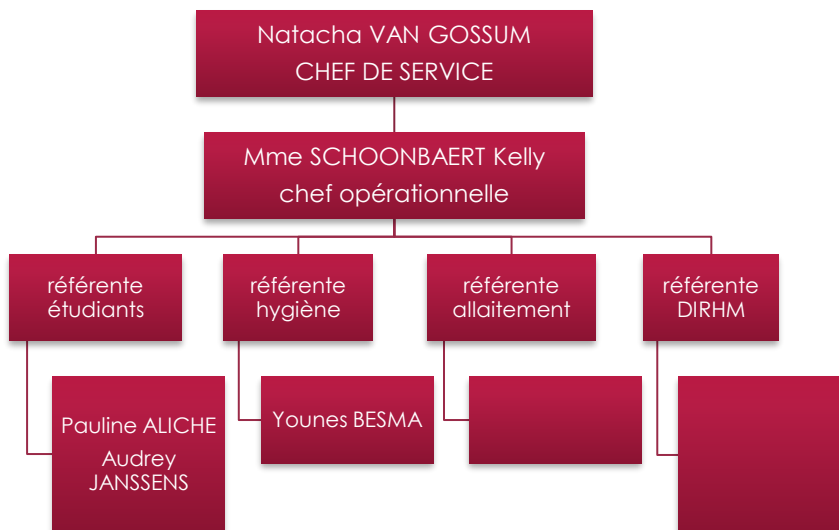
- L'unité se situe en face de la salle d'accouchement au 2^{ème} étage du bâtiment E. Elle comporte 9 lits.

Les heures de visite sont de 14h à 20h

Organisation du travail

1. Organisation

2. Hiérarchie générale



Propriété du CHUB ©

Lu-Ve	7h – 15h 7h-13h 8h-18h30 12h30-21h
WE	7h-13h 8h-18h30 12h30-21h
NUIT	19h-06h 20h30-07h30

Horaire de la maternité

Organisation de la journée

7h	Remise de service
7h30	Répartition des patientes, collecte des données, plans de soins, préparation du chariot.
7h30	Prise en charge des mamans et des bébés en tenant compte des priorités et de l'organisation journalière.
12h30	Remise de service
13h	Suite des soins
14h	Soins

Propriété du CHU Brugmann©



Propriété du CHUB ©

Présentation du service

Les locaux

La salle d'accouchement se situe au deuxième étage du bâtiment E4 du site Horta.

Elle se compose d'une salle d'examen, de trois lits de pré-admissions et de 7 salles d'accouchements. Elle dispose également de deux salles d'opérations au sein du service.

La liste d'actes des sages-femmes :

Arrêté Royal du 1 février 1991 modifié par l'Arrêté Royal du 08 juin 2007.

Accueil d'une entrante

- ✓ donner le matériel EMU + culture – tigarette
- ✓ mettre blouse de l'hôpital
- ✓ prendre le poids
- ✓ poser le monitoring en fonction de l'âge de la grossesse (en général, pas de manœuvres de Léopold dans notre unité)
- ✓ effectuer les prises de sang nécessaires
- ✓ poser un obturateur ou une perfusion
- ✓ prise des paramètres (t°, TA, pls, satu, ..)
- ✓ pose du bracelet



Les activités de la salle d'accouchement :

La salle d'accouchement accueille bien entendu des **parturientes en travail à terme ou non**. Les sages-femmes effectuent les suivis de travail de toutes les parturientes et pratiquent les **accouchements** eutociques à terme des patientes qui n'ont pas de gynécologue privé.

Certains accouchements sont déclenchés, en fonction du cas clinique et du score de Bishop, il existe 3 protocoles différents de **déclenchements**.

Le **post-partum immédiat** sans complication est d'une durée de deux heures.

La salle d'accouchement s'occupe également des **Interruptions Médicales de Grossesses (IMG)** ainsi que des **Morts Fœtales In Utero (MFIU)**.

Toutes les **urgences obstétricales** sont reçues en salle d'accouchement afin de faire le point. Si nécessaire, elles peuvent ensuite être hospitalisées en Unité 52 (GHR).

Les patientes enceintes de plus de 12SA qui viennent pour une consultation urgente sont également reçues en salle d'accouchement le soir après 17h ainsi que le week-end.

La salle d'accouchement fonctionne également avec un **programme opératoire** : la sage-femme effectuant l'horaire E est affectée à cette fonction. Le plus souvent, il s'agit de césariennes programmées. De temps en temps, des cerclages, curetages ou interventions au laser sont aussi programmés.

Les salles d'opérations accueillent également toutes les césariennes non programmées, les révisions manuelles, la gestion des hémorragies de la délivrance, les accouchements des fœtus en siège et les accouchements de jumeaux.

Propriété du CHU Brugmann©

Encadrement des étudiants

Horaires des stagiaires

Les horaires sont élaborés quelques semaines avant le début du stage selon des modalités validées par les maîtres de formation pratique. Pour des raisons exceptionnelles, certaines demandes pourront être prises en compte. Elles doivent impérativement être formulées 2 semaines avant le début du stage aux sages-femmes référentes.

Les horaires sont variés afin que vous puissiez avoir un aperçu de l'activité à différents moments, pour ce faire il vous est demandé de prester un soir par semaine, un jour de week-end et éventuellement des nuits

Evaluation des stagiaires

Au début du stage, vous recevrez notre brochure d'accueil et vous disposez de votre portfolio avec vos documents d'évaluation journalière de l'école

Moments d'échanges :

- Afin de pouvoir effectuer votre évaluation finale de manière juste et objective, il est important que vous présentiez plusieurs fois par jour votre grille d'évaluation formative aux sages-femmes qui vous ont supervisées, c'est-à-dire après chaque soin ou prise en charge significative.
- Dans la mesure du possible, un feed-back oral sera fait à mi-stage aussi.
- La grille horaire est également à faire signer chaque jour.
- Après concertation en équipe et sur base des évaluations journalières, votre évaluation sera effectuée dans les délais fixés par l'école. Assurez-vous avant de venir la chercher qu'elle ait bien été rédigée.
- En fin de stage, il vous sera demandé de remplir anonymement, sur le site internet du CHUB, une évaluation sur votre prise en charge dans notre unité

Règles d'hygiène au Quartier

Accouchement

La salle d'accouchement répond à des critères d'hygiène hospitalière stricts :

Les uniformes sont fournis et entretenus par le service. Ils sont disponibles aux vestiaires (blouses vertes). Le code vous sera communiqué sur place. Vous pouvez prévoir un cadenas pour le casier.

Prévoyez également des chaussures adaptées (présence de sang, salle d'opération,...)

Par ailleurs, les règles habituelles d'hygiène hospitalière sont tenues d'être respectées : cheveux attachés, ongles courts et propres, pas de montre ou de bracelet,...

BON STAGE CHEZ NOUS

Liste des abréviations utilisées

<p>⊙ grossesse ⊙⊙ Grossesse gémellaire bi-bi : bi chorale bi amniotique mono-bi : mono chorale bi amniotique mono-mono : mono chorale mono amniotique AA allaitement artificiel AG anesthésie générale AG : Age gestationnel AM allaitement maternel ANAT accouchement normal à terme APD anesthésie péridurale APS : alimentation par sonde ATB antibiotique ATCD antécédent BAN battement des ailes du nez BMI/IMC indice de masse corporelle C/S césarienne CPN consultation pré natale CTG cardiocardiographie (monitoring) DAL : Dispositif d'aide à l'allaitement DD : décubitus dorsal DDR date des dernières règles DGS1 : Diabète gestationnelle sous insuline DGSR : Diabète gestationnelle sous régime DLD : décubitus latéral droit DLG : décubitus latéral gauche DV : décubitus ventral EEG: Electro encephalogramme EM expression manuelle EMU examen microscopique des urines EVA échelle visuelle analogique FC fausse couche FIV fécondation in vitro FO: Fond d'oeil G gestité GBS Streptocoque β GEU grossesse extra utérine GHR grossesse à haut risque GNE Grossesse non évolutive HH Hémorragie HRP hématome rétro-placentaire HTA hyper tension artérielle HU hauteur utérine I.vag Intravaginal IM intra musculaire IMG interruption médicale de grossesse IRM: Imagerie par résonance magnétique IV intra veineuse IVG interruption volontaire de grossesse LA lait artificiel LAC liquide amniotique clair LAMA liquide amniotique méconial ancien LAMF liquide amniotique méconial frais LM lait maternel LM: Lait maternel</p>	<p>LMC: Lait maternel contrôlé ou cru LMF: Lait maternel frais LMP: lait maternel pasteurisé M+ méconium MAP menace d'accouchement prématuré MFIU mort fœtale in utéro MP : Lait maternel pasteurisé (DON) MSN mort subite du nourrisson N* néonatalogie N+ nausées N1: Nutrilon1 (premier âge) N1HA : Nutrilon hypo allergénique NIC néonatalogie intensive (HUDE) NP: Nutrilon préma NP1: Nan pro 1 (premier âge) NP1HA: Nan hypo allergénique ODO one day obstetrical OMI œdème des membres inférieurs ORL: Oto-rhino-laryngologie P parité P.A.S : plan d'autonomie à la sortie PC périmètre crânien PE pré éclampsie PEA potentiels évoqués auditifs PL : ponction lombaire PMA : Procréation médicalement assistée PN : poids de naissance PN2: prénan 2 PO: Périmètre ombilical PS : prise de sang PSG prise de sang PT: perfusion total PTT: Photothérapie R+ régurgitations RAPE rupture artificielle de la poche des eaux RCIU retour de croissance intra utérin RMN: résonance magnétique RPPE rupture prématurée de la poche des eaux RSPE rupture spontanée de la poche des eaux S+ selles SA semaine d'aménorrhée SC sous cutanée SG : Sonde gastrique STT Syndrome transfuseur-transfusé SV sondage vésical TL tire-lait TP terme prévu TPN: total parenteral nutrition TTC tractocile TV toucher vaginal U+ urine V+ vomissements VB voie basse VIF violence intra familiale</p>
--	---

Liste des activités du service en lien avec vos objectifs de stage

Afin de situer votre évolution au sein du service, nous vous proposons une liste de techniques couramment rencontrées. Nous vous invitons à compléter ce tableau au fur et à mesure en y inscrivant les techniques que vous avez rencontrées durant ce stage.

Il est bien entendu que chacun de ces actes s'accompagne d'une éducation au patient.

O = Observé et réflexivité A = Appliqué et compris I = intégré et autonome NAP = non applicable

Nos attentes

Checklist des apprentissages	O	A	I	Remarque(s)
TECHNIQUES ET CONNAISSANCES				
Interpréter et assurer le suivi du monitoring fœtal en fonction de l'âge de grossesse, de la pathologie et du traitement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Interpréter et assurer le suivi des valeurs des paramètres (norme, pathologie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Expliquer clairement les examens urinaires à la patiente (E.M.U., spot,..)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pouvoir déterminer les prélèvements nécessaires et pouvoir les interpréter en fonction des pathos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Connaître les normes glycémiques (à jeun, pré, post prandial, Δ, ..) et savoir réagir en fonction.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Surveiller voie d'entrée (point de ponction, perméabilité, débit, VAP, ...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Surveiller une transfusion et en connaître les effets secondaires.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Surveiller l'élimination des patientes et pouvoir expliquer les différents types de lavement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pour les prises en charge des c/s, pouvoir faire des liens entre les différences surveillances effectuées et réagir en fonction.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Interpréter le bilan in/out (perspiration, balance,...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pouvoir évaluer l'état général du bébé (coloration, gémissements, BAN,...) et réagir en fonction.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Surveiller la glycémie du bébé et appliquer le protocole en fonction.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pouvoir effectuer une mise au sein et une expression manuelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pouvoir donner correctement un complément de LM ou de LA (tasse, DAL, seringue)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pouvoir assurer le confort, la sécurité et la pudeur de la patiente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Promouvoir l'éducation à la santé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Checklist des apprentissages	O	A	I	Remarque(s)
ATTITUDE PROFESSIONNELLE				
Ponctualité et respect des horaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tenue adéquate et activation du badge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Déterminer les objectifs de stage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ecoute attentive du rapport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Effectuer le rapport de(s) la patiente(s) observée(s)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Feedback des tâches accomplies	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prise en compte des remarques ds le but d'évoluer et de se remettre en question	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Implication ds les soins, réflexion et recherche d'apprentissage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Implication ds la logistique de l'unité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Adaptation aux différentes méthodes des soins et manières de pratiquer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

O = Observé et réflexivité

A = Appliqué et compris

I = intégré et autonome

Nous solliciterons également votre sens de l'observation, de l'organisation et de la communication.

Ceci afin que ce stage vous soit bénéfique dans votre processus d'apprentissage et vous prépare au mieux à votre profession future.

Listes des actes en U54

Checklist des apprentissages	O	A	I	Remarque(s)
TECHNIQUES				
Monitoring foetal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Monitoring maternel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prise des paramètres (TA, T°, satu, poids, HU, PO)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Examens urinaires (tigette, sulfo, spot, protéinurie totale, E.M.U.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Techniques des frottis vaginaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Toucher vaginal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Techniques prises de sang + hémocultures	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Technique glucométrie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mise de cathéter intraveineux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Montage du dispositif de perfusion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Manipulation des pompes volumétriques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Manipulation des pousses-seringues	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sondage vésical intermittent et à demeure	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Injection intramusculaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Injection sous-cutanée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Injection intraveineuse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Préparation des médicaments IV, SC, ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Calcul des dilutions (règle de 3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Procédure de transfusion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Technique de pansement (pst sec, ↗ redons, ↗ fils, mobilisation penrose, ↗ voie centrale..)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Technique de lavement (type microlax, fleet)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Technique d'aérosol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Clôturer bilan in/out	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prise en charge bébé (T°, poids, mesure taille, IM, instillation gouttes oculaires, soin cordon, alimentation, dex, prise de sg)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prise en charge salle de réveil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- élaboration feuille de bilan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- prise de paramètres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- perfusions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- urines	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- pansement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- redons	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- pertes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- HU	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- EVA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Auto-évaluation quotidienne de l'étudiant










1. S'impliquer dans sa formation et dans la construction de son **identité professionnelle**
2. Prendre en compte les dimensions **déontologiques, éthiques, légales** et réglementaires
3. Participer à la **gestion humaine, matérielle et administrative**
4. Réaliser une **démarche clinique globale** (de diagnostic et de stratégies d'interventions et d'accompagnement) en période préconceptionnelle, pré, per et postnatale
5. Réaliser les **prestations techniques** en période préconceptionnelle, pré, per et postnatale et prodiguer les soins généraux, spécifiques et obstétricaux requis
6. Réaliser une démarche de promotion et **d'éducation pour la santé** individuelle et collective
7. Assurer une **communication professionnelle** envers les bénéficiaires et l'entourage professionnel
8. Conceptualiser un **processus de recherche scientifique** dans le domaine d'expertise des sages-femmes

Cadre de référence pédagogique :	Concordance avec compétences CHUB
1. Identité professionnelle	5. Développement professionnel
2. Cadre légal, éthique et déontologique	1. Démarche scientifique de soins
3. Gestion des ressources	6. Management de son environnement
4. Démarche clinique globale	1. Démarche scientifique de soin
5. Prestations techniques	2. Assurer les prestations de soins
6. Education à la santé	3. Communication professionnelle
7. Communication professionnelle	3 - 4. Communication et collaboration professionnelle
8. Processus de recherche scientifique	1. Démarche scientifique de soins



Description activités	Vos facilités	Vos difficultés	Comp
Date :			1 2 3 4 5 6 7 8
Décrivez les activités de la journée en lien avec les objectifs de stage	Relevez les personnes, les outils, les connaissances qui vous ont aidés à gérer la situation	Mettez en évidence vos faiblesses, ce qui a freiné pour obtenir un résultat de qualité	Comp. à travailler :
Objectif(s) de demain :			
Observations – feedback de la sage-femme			Nom et paraphe

Description activités	Vos facilités	Vos difficultés	Comp
Date :			1 2 3 4 5 6 7 8
Décrivez les activités de la journée en lien avec les objectifs de stage	Relevez les personnes, les outils, les connaissances qui vous ont aidés à gérer la situation	Mettez en évidence vos faiblesses, ce qui a freiné pour obtenir un résultat de qualité	Comp. à travailler :
<u>Objectif(s) de demain :</u>			
Observations – feedback de la sage-femme			
			<i>Nom et paraphe</i>
Date :			1 2 3 4 5 6 7 8
<u>Objectif(s) de demain :</u>			
Observations – feedback de la sage-femme			
			<i>Nom et paraphe</i>
Date :			1 2 3 4 5 6 7 8
<u>Objectif(s) de demain :</u>			
Observations – feedback de la sage-femme			
			<i>Nom et paraphe</i>


Programme de formation en ligne

	<i>Matières</i>	<i>Modules IRIS ACADEMY</i>	TO DO	DO
	VISITE VIRTUELLE	Visite virtuelle du CHU Brugmann site Horta Visite virtuelle du CHU Brugmann site Brien Visite virtuelle du CHU Brugmann site Astrid		
	MANAGEMENT	Mot de bienvenue aux étudiants ICANE Mot de bienvenue aux étudiants LIAISON Mot de bienvenue aux étudiants MS		
	COMMUNICATION	Introduction à la communication SBAR Formation SBAR (résumé) Introduction à la formation feedback		
	HYGIENE HOSPT.	La tenue professionnelle L'hygiène des mains Les précautions générales Les précautions additionnelles Procédures internes en hygiène hospitalière Recommandations en hygiène hospitalière		
	RCP BLS	IA BLS (Iris) RCP BLS RCP Jeux sérieux Procédures d'urgences internes Procédures internes en lien avec PUH		
	MANUTENTION PREVENTION DES DORSALGIES	Principes de base de la manutention Rehausser un patient dans le lit Placer le patient au bord du lit Sortir le patient du lit vers le fauteuil Accompagner un patient à la marche		
	HOSPITALITE DES AINES	Vieillesse physiologique (+sarcopénie) Prévention des risques chez la personne âgée Hospitalité des aînés projet du CHUB Livret FRB Quizz Hospitalité des aînés		
	TRANSFUSION HEMOVIGILANCE CYBERTRACK	Les produits sanguins La prescription Le prélèvement Les règles de compatibilité Les règles de compatibilité : exercices La banque de sang L'administration Le dépôt de sang (Brien) Principes de base		
	CALCUL DE DOSES	Dilutions Concentrations Oxygène Calcul de débit Tests services critiques Tests services pédiatrie Opioïdes		

Programme de formation en ligne

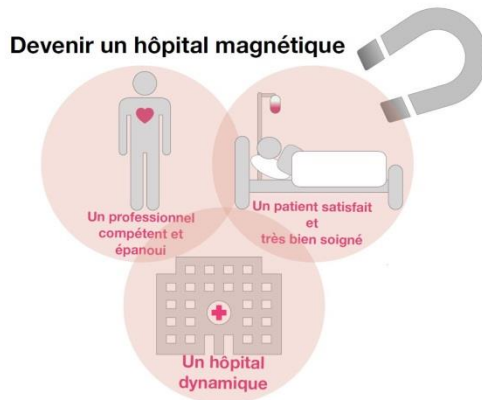
	CHAMBRES DES ERREURS (QUALITÉ)	Chambre des erreurs – chirurgie Chambre des erreurs – gériatrie 1 Chambre des erreurs – gériatrie 2		
	LA CONTENTION	La contention introduction L'environnement de la chambre L'ordre des actions à effecteur QUIZ contention		

Programme de formation en ligne (dossier)

<i>Matières</i>	<i>Modules IRIS ACADEMY</i>	TO DO	DO
DOSSIER PATIENT 	Anamnèse Programmer un soin Alitement strict A jeûn Je ne sais pas trouver un soin (loupe) Programmer et valider un paramètre Changer horaire et fréquence de soins Modifier fréquence et horaire via diagramme de soins B2 one shot Valider, invalider, déplacer un soin Report d'une activité de soins Validation plusieurs soins en même temps Echelle de Braden Evaluation de la douleur (simple ou gestion) Evaluation des nausées (simple ou gestion) Gestion glycémie capillaire Soins de bouche Valider des statuts Valider des échelles Voie périphérique Placement sonde vésicale à demeure Présence sonde vésicale demeure Remplacer sonde vésicale demeure Placement sonde rectale oxygénothérapie Appareillages et plaies encodées au Qop Mise sous contention		

Stratégie et projets du département infirmier

Notre vision :

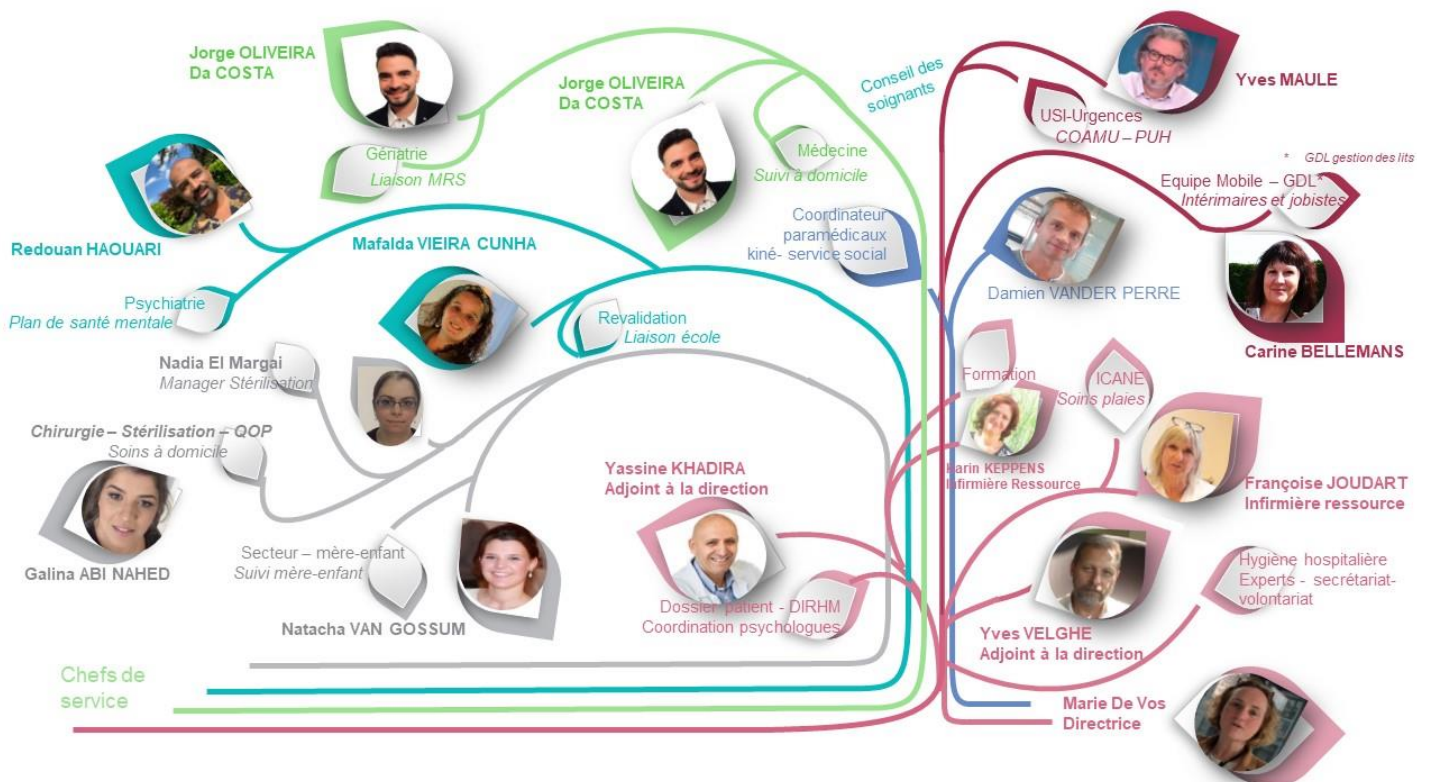


Devenir un hôpital magnétique

Les hôpitaux magnétiques sont reconnus par les infirmières comme étant de **bons milieux de travail**, présentent un **faible turnover infirmier**, et se situent dans un **marché de travail compétitif**

Les forces que nous déployons pour vous :

- Réaliser des enquêtes de satisfaction
- Communiquer et rendre visibles les bonnes pratiques
- Créer et mettre à jour des procédures
- Favoriser et encourager le critical thinking lors de la prise en soins des patients en valorisant le jugement clinique de chaque patient
- Développer l'accompagnement des étudiants et des nouveaux engagés
- Rendre l'hôpital attractif pour le recrutement

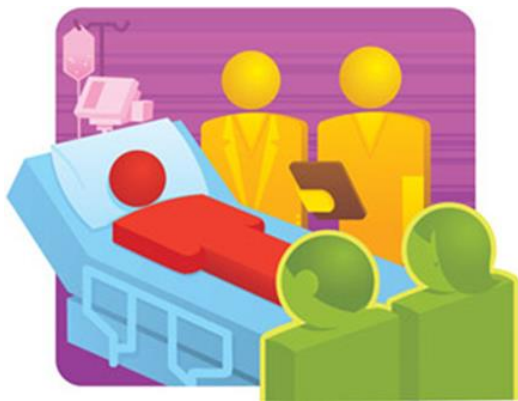


La technique de communication SBAR

Les infirmières ont été formées pour utiliser la technique du SBAR dans leurs communications écrites ou orales au moment de la remise de service ou dans d'autres situations d'échange



Entraînez-vous à utiliser le SBAR dans vos rapports



Le collaborateur au centre de nos préoccupations

Nous sortons d'une période difficile; nous soutenons nos équipes et centrons notre énergie sur leur bien-être .

S Situation	Identification: vous, votre interlocuteur, le patient Motif de l'appel - Faits actuels Paramètres ou situation inhabituelle Que se passe-t-il maintenant ?
B Background	Antécédents - Faits du passé pertinents Diagnostic à l'admission Statut mental du patient Évolution des paramètres, Résultats d'examen pertinents
A Assessment	Selon vous, quel est le problème ? Clarifications, Actions entreprises Votre analyse, hypothèse ?
R Recommendation	Vos recommandations/demandes Vos questions ? Vos attentes et suggestions ?

Rapport au chevet du patient

Nous faisons des rapports au chevet des patients en SBAR

Objectif :

- Augmenter la sécurité du patient
- Impliquer le patient dans les soins





Checklist de départ

- Remettez votre badge d'accès à l'admission et récupérez votre caution (+ uniforme si emprunt)
- Faites valider et signer vos heures de stage sur Interneo par un référent étudiant ou la/le chef
- Complétez l'appréciation du terrain de stage pour le CHU-Brugmann via l'application Interneo
- Reprenez votre évaluation finale si celle-ci se trouve dans le CASIER DES ETUDIANTS. Si un référent étudiant est présent, un débriefing se fera votre dernier jour de stage
- Si votre évaluation finale n'est pas encore réalisée, laissez votre carnet de stage, une copie de vos heures de stages ainsi que vos objectifs dans le CASIER ETUDIANTS. Nous conviendrons ensemble d'une date afin que vous puissiez revenir la chercher lorsqu'un référent est présent dans le service.

Date et heure du rdv :

.....

Référent présent :

.....

N° de téléphone :

.....

Nous vous remercions pour votre investissement et nous espérons que vous avez eu un stage enrichissant parmi nous.



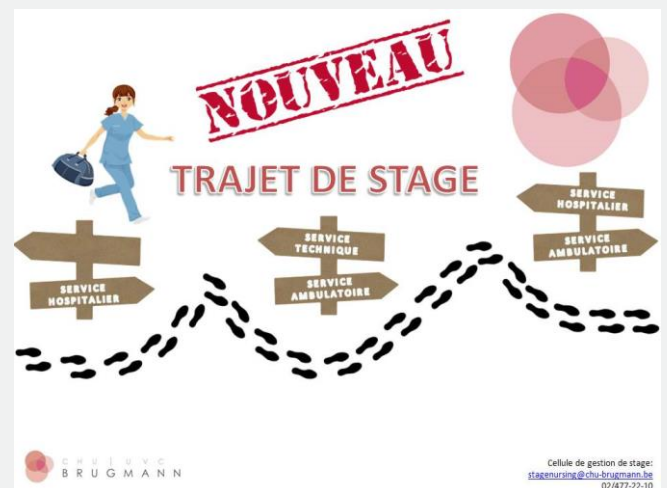
Trajet de stage au CHU Brugmann

Un stage au choix ?

Une équipe qui vous intègre dans leur dynamique ?

Un sujet de TFE en lien avec les projets de l'hôpital ?

Nous vous proposons de revenir en **stage au choix** ou de choisir un trajet de stage en combinant un stage **hospitalier** avec un stage **technique** ou **ambulatoire**



Plus d'infos : stagenursing@chu-brugmann.be

Quatre bonnes raisons pour venir travailler au CHU Brugmann

SE SENTIR EPANOUI

Une ambiance de travail conviviale dans des services modernes

Une mission publique qui a du sens



SE SENTIR ATTENDU

Un plan d'intégration et un accompagnement rapproché avec un doublage les premiers jours

Un parrainage personnalisé et du feedback régulier



Plus qu'un métier...
Un art de soigner
Un art de vivre



SE DEVELOPPER

Evoluer dans un plan de développement professionnel adapté à vos compétences et à vos besoins

SE PERFECTIONNER

Un milieu scientifique evidence based axé sur la formation et l'amélioration continue



TALENTS
RECONNAISSANCE
TRAJET DE CARRIERE
SENS
Esprit d'équipe
IMPLICATION
Mission E-Santé
AUTONOMIE
PROJETS
CONFIANCE
Multidisciplinarité
DEFIS VISION
ACCOMPAGNEMENT
SOUTIEN
CONVIVIALITE
Hôpital public
UNIVERSITAIRE

Salaire brut mensuel (04/2022)

Bachelor	2.510 € (0 ans)
Barème IFIC	2.942 € (0 ans)

FRAIS DE TRANSPORT
EN COMMUN A 100%

CHEQUES REPAS 7.30€

40 jours congé/an

20 js congés annuels (légaux) 10 j fériés
5 jours extra-légaux – 4 j compensatoires

PRESTATIONS POUR HEURES
ADDITIONNELLES

PRIME ATTRACTIVE

PRESTATIONS POUR
HEURES
INCONFORTABLES

Avantages

PRIME BILINGUISME

Etre étudiant infirmier de nos jours, un vrai défi !

Bientôt diplômé, un nouveau challenge !



[Découvrez les différents services au travers des vidéos](#)

[Fiers d'être infirmiers, fières d'être infirmières - YouTube](#)

Recrutement dans le département infirmier et paramédical

Vous vous posez des questions sur votre avenir professionnel ?

N'attendez pas d'être diplômé pour nous rencontrer !

Un entretien avec la(le) chef et la(le) chef de service :
Profitez de votre stage pour les rencontrer

Un entretien d'orientation avec
l'ICANE : francoise.joudart@chu-brugmann.be 02/477-22-10

[lien vers un entretien](#)



Soyez à nos côtés dès demain !

Postulez en ligne

- 1  **Fiers d'être infirmiers, fières d'être infirmières**
chubrugmann 1:09
- 2  **Trots om verpleegkundige te zijn**
chubrugmann 1:09
- 3  **Louise : fière d'être infirmière en médecine / trots om verpleegkundige i...**
chubrugmann 1:49
- ▶  **Albertine : fière d'être infirmière en gériatrie / trots om verpleegkundige in...**
chubrugmann 1:50
- 5  **David : fier d'être infirmier aux urgences / trots om verpleegkundige in de spoe...**
chubrugmann 1:35
- 6  **Oumaima : fière d'être infirmière en psychiatrie / trots om psychiatrische...**
chubrugmann 1:55
- 7  **Vanessa : fière d'être infirmière en revalidation / trots om verpleegkundig...**
chubrugmann 1:34

Un job chez nous ?

C'est possible !

<https://job.chu-brugmann.be/fr/vacature/70661/job-etudiant-infirmier/>

[lien vers les offres d'emploi](#)