

BROCHURE D'ACCUEIL ET D'ACCOMPAGNEMENT

Identification

Prénom Nom:

Ecole

Bloc

Nom du (des) référent(s) étudiants Petra HELEVEN – Koukou
KUKABUSU KUTUBA 024772760

U76



Introduction

Pourquoi une brochure d'accueil ?

Toute l'équipe de l'U76 vous souhaite la bienvenue dans le service.

Cette brochure vous permettra de récolter les informations sur les spécificités de notre service. De plus elle sera un outil de collaboration pour les échanges entre vous et les infirmiers qui vous encadrent.

Accompagnement réflexif

La brochure d'accueil et le portfolio de votre école sont des écoles d'échange entre vous et les infirmières qui vous encadrent. Prenez le temps de discuter de votre journée et revoyez vos objectifs de stage en fonction de cet échange.

Checklist pour l'accueil des étudiants dans le service

- Site web et rubrique stage
- Badge
- Présentation du service
- Présentation du personnel
- Horaires de stage
- Brochure d'accueil
- Accès et user pour dossier informatisé
- Farde d'informations du service
- Portfolio à disposition
- Présentation des objectifs (dans la 1^{ère} semaine)
- Bilan de la journée et échanges 1x/j

Contenu

1. Introduction

- Votre accueil sur votre lieu de stage
- Nos attentes vis-à-vis de vous

2. Présentation du service

3. Plan d'apprentissage

- Liste des abréviations utilisées
- Liste des activités du service

4. Bilan de progression

- Auto-évaluation quotidienne
- Relevé des compétences acquises
- Modules de E-learning

5. Stratégie et projets

6. La communication

- Communication SBAR
- Le rapport au chevet du patient

7. Après le stage

- Checklist de départ
- Trajet de stage
- Recrutement dans le département infirmier et paramédical

Accueil des étudiants sur leur lieu de stage



Prérequis : Consulter les pages suivantes :

- ✓ Politique d'accueil des étudiants dans le réseau IRIS
- ✓ Brochure d'accueil des étudiants : <https://www.chu-brugmann.be/fr/nursing/stage-brochure.pdf>
- ✓ L'accueil des stagiaires : <https://www.chu-brugmann.be/fr/nursing/stage.asp>
- ✓ Charte d'encadrement des étudiants en soins infirmier : <https://www.chu-brugmann.be/fr/nursing/stage-charte.pdf>
- ✓ L'accompagnement des stagiaires : <https://www.chu-brugmann.be/fr/nursing/stage-procedure.asp>

Quelques règles à respecter concernant l'horaire

- La référente ICANES tiendra compte de l'horaire du MFP (Maître de Formation Pratique) pour préparer votre horaire
- Vous prestez un horaire de travail (matin-soir et WE et nuit)
- Sauf dérogation de l'école ou passage des maîtres de formation, les changements d'horaires ne seront pas acceptés
- Les retards doivent être justifiés et notés sur l'horaire du service et sur la feuille du portfolio
- Vous prévenez le plus vite possible le service en cas d'absence ou de maladie

Complétez la quick éval de fin de stage sur notre application INTERNEO



Nos attentes vis-à-vis de vous

- Vous préparez votre stage selon les consignes reprises sur le site web et prenez contact avec le service avant votre stage ;
- Vous vous présentez en uniforme propre et réglementaire avec tout votre matériel ;
- Vous présentez chaque jour vos objectifs de stage à l'infirmière qui vous accompagne ;
- Vous préservez l'anonymat du patient lors de la collecte de données, les documents nominatifs restent dans le service ;
- Nous vous encourageons à être autonome, vous avertissez votre infirmière de chaque acte que vous proposez ;
- Vous utilisez un vocabulaire scientifique lors de vos transmissions écrites et orales ;
- Le respect des autres est la base du code de votre bonne conduite. Nous vous demandons d'éviter toute forme de familiarité vis-à-vis du personnel et du patient ;
- Vous êtes responsable de votre parcours/évolution, vous vous autoévaluez quotidiennement et faites un bilan journalier avec l'infirmière qui vous a accompagné ;
- Vous utilisez votre GSM en dehors des heures de travail. Les PC sont à votre disposition pour vos recherches ;
- Vous utilisez le matériel en bon père de famille (facturation/gaspillage).

Votre avis est important

QUESTIONS

Avez-vous été satisfait de l'accueil et de l'intégration dans l'équipe avec laquelle vous avez travaillé ?



Ressortez-vous de ce stage en ayant développé les compétences attendues ?



Recommanderiez-vous l'unité de soins dans laquelle vous avez effectué votre stage ?



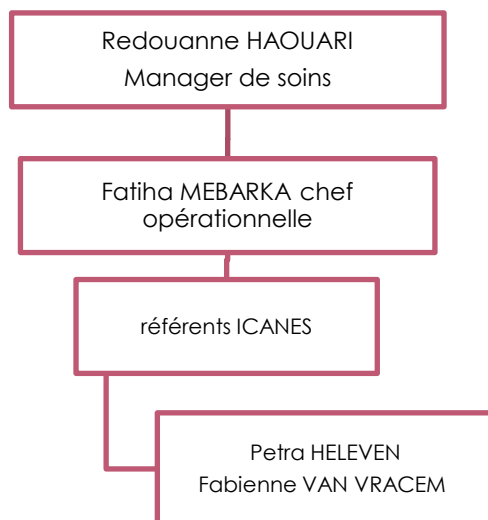
Présentation du service

Nous vous souhaitons la bienvenue à l'Unité 76.

Vous trouverez dans cette brochure quelques outils afin de décrypter le jargon psychiatrique utilisé dans l'unité, dans le but de collaborer au mieux avec toute l'équipe.



Organigramme



Psychiatrie et psychologie médicale :

Equipe pluridisciplinaire

- Chef du département de psychiatrie :
prof. Charles KORNREICH
- Chef de clinique :
Dr. Pierre FOSSION
- Chef de clinique adjoint :
Dr. Georges PERSEFONIS
- Equipe du personnel infirmières :
Fabienne, Cindy, Martine, Ingrid, Pauline, Micheline, Petra, Jean-Marie, Anne-Marie, François-Xavier, Melissa et Anastacia.
- Paramédicaux :
 - psychologue : Agnieska CIMOCHOWSKA.
 - Kinésithérapeute
 - Ergothérapeute
 - Assistantes sociales :
 -
- aide logistique :
 - Coralie VLAMINCK Najat BOUNOUX Linda

Le service de psychiatrie et de psychologie médicale, pôle emblématique historique du CHU Brugmann, occupe en Belgique une situation privilégiée tant au niveau fédéral, bruxellois, que dans le réseau IRIS.

En effet, il présente, sur un même site, un ensemble coordonné d'activités cliniques, de soins, de recherche et d'enseignement dans la domaine de la psychiatrie et de la santé mentale et a, par ailleurs, une tradition d'hôpital public.

Le service de psychiatrie assure une prise en charge complète et intégrée des problèmes de santé mentale.



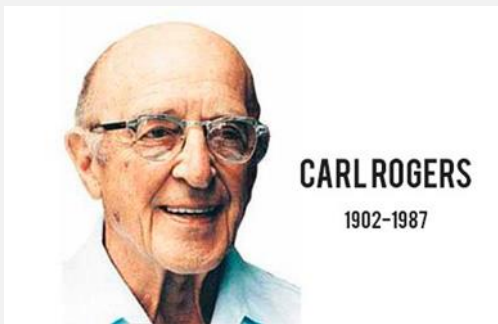
Unité des troubles de l'humeur

L'U76 est spécialisée dans le traitement des troubles majeurs de l'humeur : dépression majeure, troubles bipolaire, troubles suicidaires.

La relation d'aide

Pour prendre soin du patient, il faut prendre soin du soignant, comme le disait Rogers :

« ...si je peux former une relation d'aide avec moi-même, si je peux être conscient de mes propres sentiments et les accepter, alors il y a beaucoup de chances pour que je puisse former une relation d'aide envers quelqu'un d'autre ».



Notre unité fermée de 28 lits aigus est aussi habilitée à admettre des personnes placées sous le régime de la loi du 26 juin 1990 relative à la Protection de la Personne pour les malades mentaux et accueille également des patients psychotiques décompensés sur base volontaires. Le suivi social est fondamental dans tous ces cas et le travail thérapeutique nécessite des relations constantes entre l'équipe de soins, l'entourage du malade, sa famille, les CPAS et parfois les institutions judiciaires.

Méthodes de travail :

La prise en charge du patient s'étend à tous les aspects de sa vie :

- Physique : mise au point physique ; soins infirmiers ; avis spécialisés, si nécessaire.
- Psychique : anamnèses ; entretiens thérapeutiques et de soutien ; testings, si nécessaire ; suivi en ambulatoire pour certains
- Sociale : approche du milieu familial ; étude du contexte socio-professionnel ; évaluation des ressources personnelles et financières ; accompagnement par des démarches administratives, sociales et en vue de la sortie ; suivi en ambulatoires pour certains.
- Biologique : pharmacothérapie, aussi bien pour les troubles psychotiques que pour les troubles de l'humeur.



Notre travail d'équipe permet une prise en charge psychodynamique à orientation systémique, analytique et

transactionnelle.

Les soins les plus spécifiques

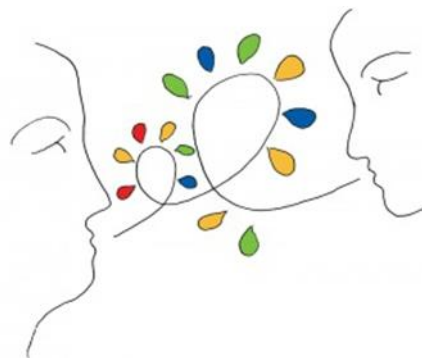
Suivi individuelle des patients : système de référence

Établir une relation d'aide par démarches en soins infirmiers : observation, anamnèse, analyse, interprétation des infos, stratégies d'intervention, évaluation et, par les capacités personnelles comme : l'engagement, disponibilité, écoute sans jugement, neutre, connaissance de soi et capacité d'introspection, connaissance des limites de son titre, maîtrise de l'expression de ses émotions, bonne intégration dans l'équipe, capacité d'analyse, de réévaluation de ses soins, connaissances psychosociales, connaissance et pratique de la relation d'aide et techniques d'entretien.

Psycho-éducation des troubles bipolaire et la psychose.

Assurer une éducation thérapeutique du patient et de sa famille afin de lui donner les moyens de gérer de la façon la plus autonome possible sa maladie et les conséquences de celle-ci.

Mener des activités de groupe :



Attitudes facilitant la relation d'aide

Empathie : capacité à ressentir l'expérience personnelle de l'autre, sensibilité par rapport à certains états émotionnels, refléter et reformuler ce que le patient dit et ressent, répondre correctement et adéquatement.

Chaleur : le patient est une personne (pas de jugement), attitude de facilitation.

Authenticité : être soi-même. Capacité d'auto-évaluation.

Concrétude : analyse, observation, synthèse et réalisme.

Écoute : active ou « reflet compréhensif » acquiescement,

- ateliers créatifs : le mardi et vendredi de 14h30 à 15h30 en collaboration avec notre ergothérapeute au centre de jour
- groupe percussion en collaboration avec un volontaire, groupe parole le jeudi de 10h à 11h encadré par une infirmière dans la salle de réunion de l'unité,
- groupe Energie le jeudi de 14h30 à 15h30 (4 séances) encadré par un diététicien (1x) et infirmière dans l'unité,
- activité sportive le vendredi de 10h à 11h organisé par une infirmière dans la salle de sport au centre de jour,
- groupe Evolution (habilités sociales) lundi de 14h30 à 15h30 mener par l'infirmier(e) dans l'unité et le groupe info (psycho-éducation) selon les candidats proposés au staff.

reformulation, attitude d'écoute, facilitation.

LA VIE EN SALLE : CERTAINES RÈGLES À RESPECTER

- ✓ Respecter le matériel mis à votre disposition dans l'unité.
- ✓ Entretien douche + toilette après utilisation.
- ✓ Chaque patient fera son lit le matin et mettra de l'ordre dans sa chambre ; le changement des draps se fera le lundi ou mercredi matin, et si nécessaire .Il est demandé à chaque patient d'apporter son propre linge, nécessaire de toilette e pantoufles ; toutefois des pyjamas et chemises de nuit sont à disposition pour ceux qui n'auraient pas d'effets personnels.
- ✓ Une série de jeux de société et des raquettes de ping-pong sont disponibles sur demande au bureau de nursing.
- ✓ On baisse le son de la télé à 22h et on demande le silence dans les chambres à partir de cette heure. On éteint la télé et les lampes au plus tard à minuit, l'heure limite du coucher.
- ✓ Vous êtes responsable des objets et de l'argent que vous gardez en chambre. Nous mettons néanmoins à disposition le coffre du bureau d'accueil de l'hôpital. Un coffre existe aussi dans le bureau du nursing de la salle ou vous pouvez déposer une

(pour les patients)

Heures de visite :

du lundi au vendredi :
13h30 à 14h30
18h à 19h30,

week-ends + jours fériés :
14h à 17h,

2 cafétérias sont à la disposition des visiteurs

somme maximale de 120 € . Nous vous conseillons pour éviter tout vol ou perte, de ne conserver sur vous que le minimum et d'utiliser le coffre pour votre argent et objets de valeurs.

sur le campus de l'hôpital.

- ✓ Si vous avez reçu la permission de sortir, vous êtes prié de rentrer au plus tard pour 22h. Il vous est demandé de ne plus vous promener hors de l'unité à partir de cette heure-là.
- ✓ Attention : l'entrée psychiatrie est fermée le week-end et à partir de 20h en semaine. Après 20h vous devez rentrer impérativement par l'entrée principale de l'hôpital. Plus de visites des autres patients dans les chambres à partir de 22h
- ✓ Interdiction de fumer en chambre, il y a 1 seul endroit prévu pour les fumeurs : le fumoir
- ✓ Toute forme de violence verbale ou physique envers les autres est interdite.
- ✓ Les relations sexuelles au sein de l'unité ne sont pas permis.
- ✓ Il est interdit d'apporter des boissons alcoolisées ou énergisantes, les médicaments et drogues au sein de l'unité. Comme il est tout aussi interdit de rentrer en état d'imprégnation alcoolique ou d'autre toxique !

Interdiction d'utiliser le GSM ou autre appareil multimédia pour prendre des photos, filmer ou enregistrer au sein de l'unité et de faire du commerce entre patients.

Liste des abréviations utilisées

Abréviations	Terminologie	Abréviations	Terminologie
AA	Alcooliques Anonymes	LSD	diéthylamide de l'acide lysergique = psychotrope « drogue » hallucinogène
Al-Anon	Groupes AA ouverts aux familles	MA	Motif d'admission
Al-Ateen	Groupes AA ouverts aux enfants et ados	MDV	Mode de vie
AD	Antidépresseur	MEO	Mise en observation
APB	Administrateur provisoire de biens	MR	Maison de repos
AS	Assistante sociale	MRS	Maison de repos et soins
ATCD	Antécédents	MT	Médecin traitant
BL	Borderline	MTD	Méthadone
BN	Bonne nuit	NA	Narcotiques Anonymes
BOTE	Bien orienté dans le temps et l'espace	NL	Neuroleptiques
BP	Bipolaire	OD	Overdose
BZD	Benzodiazépines	PS	Prise de sang
CAP	Contrôle antipoison = screening urinaire	PTSD	Post Traumatique Stress Disorder = Syndrome de Stress Post-traumatique
CE ou Crise E	Crise d'épilepsie	PVPP	Pas venu, pas prévu (dans les dossiers de consultation si RDV manqué)
CH ou Crise H	Crise d'hystérie	P300	Examen d'électrophysiologie
CN : Cannabis ou THC	Tétrahydrocannabinol	RAD	Retour au domicile
CO	Comprimé	RAS	Rien à signaler
COKE ou C	Cocaïne	RC	Rythme cardiaque
DS	Date de sortie	RPM	Résumé psychiatrique minimum
DSM-V	Manuel diagnostique et statistique des troubles mentaux	SAJ	Service d'Aide à la Jeunesse
DT	Délirium Tremens	SD	Soins à domicile
ECG	Electrocardiogramme	SDF	Sans domicile fixe
ECT	Electro-convulsivothérapie = « électrochocs »	SE ou SEP	Sortie exigée par le patient
EDM	Episode dépressif Majeur	SEP	Sclérose en plaque
EEG	Electro-encéphalogramme	SP	Sans particularité
EF	Entretien de famille	SPAD	Service psychiatrique à domicile
EMDR	Eye Movement Desensitization and Reprocessing	SPJ	Service de Protection de la Jeunesse
EPS	Symptômes Extrapyrémidiaux (effet secondaire des neuroleptiques)	SSM	Service de santé mentale
H+	Héroïne	TBLS	Tremblements
HA	Hallucinations Auditives	TC	Transmissions ciblées
HDJ	Hôpital de jour ou CDJ : Centre de jour	TS	Tentative de suicide
HP	Habitations protégées ou Hospitalisation Provisoire (Aux Urgences)	TT	Traitement
HV	Hallucinations Visuelles	US	Unité de soins
IN	Idées noires	WE	Week-end
IS	Idées suicidaires		
ITT	Incapacité de travail temporaire		
		XTC	Ecstasy = drogue psychostimulante

Liste des activités du service en lien avec vos objectifs de stage

Nous vous invitons à compléter ce tableau au fur et à mesure en y inscrivant les apprentissages que vous avez rencontrés durant ce stage.

O = Observé et réflexivité A = Appliqué et compris I = intégré et autonome NAP = non applicable

Objectifs spécifiques U76

Checklist des apprentissages/semaine	O	A	I	NAP	Remarque(s)
SAVOIR					
Je connais les mesures juridiques de la mise en observation (procédure, durée, conditions, droits, conséquences)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais les signes d'un trouble bipolaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je repère (observe) les signes de psychose chez un patient diagnostiqué psychotique et je transmets l'information	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je fais des recherches scientifiques sur les différentes pathologies (psychoses, troubles bipolaire, dépression)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais les différentes pathologies psychotiques et je peux reconnaître les symptômes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais les différents rôles que jouent les différents intervenants dans l'équipe multidisciplinaire de la psychiatrie /du service	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
SAVOIR FAIRE					
J'applique la relation d'aide, j'accompagne le patient dans les limites définies avec mon référent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je décris les positions, gestes, attitude de l'écoute active. (contact visuel, distance, signes accord,...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
J'utilise les positions, gestes, attitude de l'écoute active.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
J'utilise des techniques de communication favorisant l'écoute active (reformulation, questions ouvertes, non jugement, faire formuler la demande)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
J'écoute les intérêts du patient pour pouvoir aborder les sujets	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais la définition de l'empathie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais mes limites en terme d'empathie de manière générale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
J'essaie toujours de comprendre pourquoi un patient réagit d'une certaine manière (être à la place de l'autre sans pour autant le juger/l'excuser)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais le cadre/les règles qui ont été définie pour la patient dont je suis en charge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sur base du cadre défini avec le patient dont je suis en charge, je me tiens aux règles définies (savoir dire non)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je garde une distance thérapeutique et ne rentre pas dans une relation privée avec les patients (ex : tel – facebook- adresse – photo)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Objectifs spécifiques U76

Checklist des apprentissages/semaine	O	A	I	NAP	Remarque(s)
SAVOIR FAIRE (suite)					
Je comprends la définition de situations « à problème » dans ce service (qu'est ce qui sort de l'ordinaire)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais les attitudes/comportements/paroles à donner aux patients dans ces cas « à problème »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je transmets les informations oralement et par écrit dans un langage professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je transmets les informations oralement et par écrit « to the point » (concis, ciblé, clair, structuré)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais la méthode de transmission ciblée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je mets les bonnes informations à la bonne place dans la transmission ciblée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je participe aux activités du service et j'observe l'organisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je participe activement aux activités du service et je propose une activité en accord avec le responsable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
J'assiste et je comprends un examen appliqué à un patient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je fais des recherches scientifiques sur les différentes thérapies en psychiatrie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Thérapie systémique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Thérapie comportementale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Thérapie de famille	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Thérapie médicamenteuse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je participe aux groupes de parole et j'observe le rôle du soignant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je comprends le rôle du soignant dans un entretien de référent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je participe à un entretien individuel avec l'accord du patient et j'observe le rôle du soignant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais la spécificité d'une anamnèse infirmière en psychiatrie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je participe à une anamnèse avec l'accord du patient et j'observe le rôle du soignant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je participe activement à une anamnèse avec l'accord du patient sous la supervision d'un soignant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
J'observe l'accueil d'un patient et relève la procédure	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je participe activement à l'accueil d'un patient et je participe à l'ouverture du dossier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Remarques					

Objectifs spécifiques U76

Checklist des apprentissages/semaine	O	A	I	NAP	Remarque(s)
SAVOIR ÊTRE					
Je définis avec mon référent les limites de mon rôle à jouer pour accompagner le patient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
J'aborde le patient step by step afin de créer une relation professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
J'observe la manière dont une équipe fonctionne ensemble (esprit d'équipe)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais la place que je peux prendre dans la dynamique de l'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je garde ma place dans la dynamique de l'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je comprends la définition de la relation d'aide de manière générale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je détecte les situations stressantes pour moi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je fais part à mon référent/équipe des situations qui engendrent un stress pour moi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je gère mes émotions en situation stressante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je détecte les situations de stress dans l'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais les règles et ma position dans une situation stressante pour l'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je m'adapte, je me positionne dans le respect de ma sécurité/celle de l'équipe en cas de situation stressante pour l'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je détecte les situations de stress pour le patient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais les règles et ma position dans une situation stressante pour le patient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je m'adapte, je me positionne dans le respect de ma sécurité/celle du patient en cas de situation stressante/difficile	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
J'observe les situations qui engendrent une mise sous contention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je surveille que la contention soit sécuritaire et confortable pour le patient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais les mesures de sécurité pour le patient (portes, clés, cigarette)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je détecte et signale les situations qui mettent le patient en danger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je connais les mesures de sécurité pour le personnel (et moi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
J'exprime mes émotions et mon vécu à mon référent/équipe (comment je me sens)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Je donne du feedback à mon référent/équipe sur l'accompagnement en stage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Remarques					

Liste des activités de soins : U76

Apprentissages / Semaine	O	A	I	Remarque(s)
Traitement				
Préparation des médicaments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Rangements des médicaments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Transmission d'informations diverses	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Surveillances spécifique cf effets sec.,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prise des paramètres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Soin des plaies	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Administration traitement par voie IM ou SC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Assistance lors d'une contention (4ème année)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Observations du comportement en psychiatrie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Assister entretien de référence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Utiliser des techniques de communication favorisant l'écoute active (reformulation, questions ouvertes, non jugement, faire formuler la demande et autre...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Etablir une relation d'aide et de confiance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Alimentation et hydratation				
Distributions des repas (matin-midi-soir)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Surveillances troubles alimentaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hydratation des patients confus, décompensés, âgés...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Stimuler l'autonomie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mobilisation				
Stimuler++	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Proposition d'une promenade	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Aide si besoin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hygiène				
Stimuler les patients psychotiques et ou dépressifs si nécessaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mettre de l'ordre en chambre avec le patient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Faire un lit avec le patient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Aide hygiène si besoin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hygiène sous surveillance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sécurité physique et mentale				
Faire régulièrement des tours en salle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Surveillances stricte chez patients suicidaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Construire une relation de confiance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mise au lit SN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Liste des activités de soins : U76

Apprentissages / Semaine	O	A	I	Remarque(s)
Activités liés au traitement et diagnostic				
Participer aux activités de la salle : groupe parole, groupe Evolution, groupe tabac, groupe sport, groupe énergie, groupe ergo x2, groupe percussion ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Assister à une séance de psycho-éducation trouble bipolaire ou la schizophrénie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mener une activité au choix	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Assister à une transmission au chevet du patient Préparer les patients aux examens Accompagnement des patients aux activités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hygiène				
Stimuler++	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Aide si besoin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mettre de l'ordre en chambre avec le patient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Faire un lit avec le patient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Assistance lors de prestations médicales :				
Assister à une séance judiciaire cf la MEO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Assister à une entretien avec le psychiatre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Staff pluridisciplinaire le mardi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Remise du service multidisciplinaire le matin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Remarques				

Relevé des compétences acquises par semaine

Compétences acquises : évaluation hebdomadaire	Sem1	Sem2	Sem3	Sem4	Remarques
1. S'implique dans sa formation et dans la construction de son identité professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.1 Comprend l'importance de se ménager des moments de « débriefing »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.2 S'auto évalue et fait preuve de remise en question	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.3 Assume la responsabilité des actes professionnels posés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.4 Utilise de manière pertinente le « carnet de stage »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.5 Adopte une attitude professionnelle et responsable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.6 Est capable de prendre des initiatives adaptées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.7 Applique une démarche réflexive avant pendant et après les soins	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.8 Recherche activement des expériences d'apprentissage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.9 Pose des questions pour s'informer ou clarifier les situations rencontrées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.10 Etre capable de s'affirmer , s'autonomiser, fait preuve d'assertivité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.11 Comprendre la complexité de la prise en charge et la finalité du travail thérapeutique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.12 Comprendre le système de référence-infirmier et recherche les occasions d'assister aux entretiens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.13 Est capable de détecter les situations à risques et de travailler en sécurité pour lui-même, pour l'équipe et les patients	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Prend en compte les dimensions déontologiques, éthiques, légales et réglementaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.1 A une attitude adéquate, respectueuse et de non-jugement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.2 Est capable d'évaluer et de respecter la distance thérapeutique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.3 Intègre la dimension éthique dans sa pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.4 Exerce dans les respects des lois régissant l'exercice de l'art infirmier, des règlements, du code de déontologie et des droits du patient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.5 Signe ses soins	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Gérer ou participer à la gestion des ressources humaines, matérielles et administratives	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.1 Connait les personnes ressources et collabore avec les différents intervenants de l'équipe pluri-professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.2 S'assure de la continuité des soins infirmiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.3 Montre des qualités d'adaptation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.4 Gère les ressources matérielles pour une pratique écologique et économique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.5 Participe à l'intégration des autres étudiants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Concevoir des projets de soins infirmiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.1 Collecte les informations en utilisant toutes les sources pertinentes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.2 Organise, analyse, synthétise et interprète les données collectées pour établir des liens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.3 Est capable d'organiser les tâches en fonction des priorités, des imprévus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.4 Evalue la démarche et les résultats des interventions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Relevé des compétences acquises par semaine



Compétences acquises : évaluation hebdomadaire	1	2	3	4	Remarques
5. Assurer une communication professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.1 Utilise un langage écrit et oral professionnel adéquat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.2 Est capable de donner du feed-back et de rapporter les informations pertinentes à l'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.3 Transmet un rapport écrit et oral, structuré et complet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.4 Est capable de reconnaître un patient en détresse et de le rapporter à l'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.5 Est capable de gérer ses émotions en situation et de les exprimer aux personnes adéquates, dans un lieu et un moment opportun	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.6 Communique et recherche de l'aide auprès de l'équipe en cas de difficulté	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.7 Est capable d'avoir une écoute active, de faire preuve d'empathie et d'authenticité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.8 Est capable d'instaurer un climat de confiance propice à la communication avec les patients	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Mettre en œuvre le projet de soin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.1 Prépare correctement son matériel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.2 Connaît les procédures de soins de l'institution	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.3 Favorise l'autonomie du patient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.4 Réagit et répond aux demandes de façon adéquate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.5 Termine dans un délai acceptable et remet en ordre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.6 Est capable d'adapter les soins en fonction du patient et/ou du contexte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.7 Est capable d'accueillir et de prendre en charge un entrant de manière globale et de donner du feed-back à l'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.8 Connaît les traitements psychiatriques couramment utilisés et leurs indications	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.9 Connaît les effets attendus des traitements administrés et leurs effets secondaires éventuels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Spécifiques au service	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Remarques					

Programme de formation en ligne




<i>Matières</i>	<i>Modules IRIS ACADEMY</i>	TO DO	DO
VISITE VIRTUELLE	Visite virtuelle du CHU Brugmann site Horta Visite virtuelle du CHU Brugmann site Brien Visite virtuelle du CHU Brugmann site Astrid		
MANAGEMENT	Mot de bienvenue aux étudiants ICANE Mot de bienvenue aux étudiants LIAISON Mot de bienvenue aux étudiants MS		
COMMUNICATION	Introduction à la communication SBAR Formation SBAR (résumé) Introduction à la formation feedback		
HYGIENE HOSPT.	La tenue professionnelle L'hygiène des mains Les précautions générales Les précautions additionnelles Procédures internes en hygiène hospitalière Recommandations en hygiène hospitalière		
RCP BLS	IA BLS (Iris) RCP BLS RCP Jeux sérieux Procédures d'urgences internes Procédures internes en lien avec PUH		
MANUTENTION PREVENTION DES DORSALGIES	Principes de base de la manutention Rehausser un patient dans le lit Placer le patient au bord du lit Sortir le patient du lit vers le fauteuil Accompagner un patient à la marche		
HOSPITALITE DES AINES	Vieillesse physiologique (+sarcopénie) Prévention des risques chez la personne âgée Hospitalité des aînés projet du CHUB Livret FRB Quizz Hospitalité des aînés		
TRANSFUSION HEMOVIGILANCE CYBERTRACK	Les produits sanguins La prescription Le prélèvement Les règles de compatibilité Les règles de compatibilité : exercices La banque de sang L'administration Le dépôt de sang (Brien) Principes de base		
CALCUL DE DOSES	Dilutions Concentrations Oxygène Calcul de débit Tests services critiques Tests services pédiatrie Opioïdes		

Programme de formation en ligne

	CHAMBRES DES ERREURS (QUALITÉ)	Chambre des erreurs – chirurgie Chambre des erreurs – gériatrie 1 Chambre des erreurs – gériatrie 2		
	LA CONTENTION	La contention introduction L'environnement de la chambre L'ordre des actions à effecteur QUIZ contention		

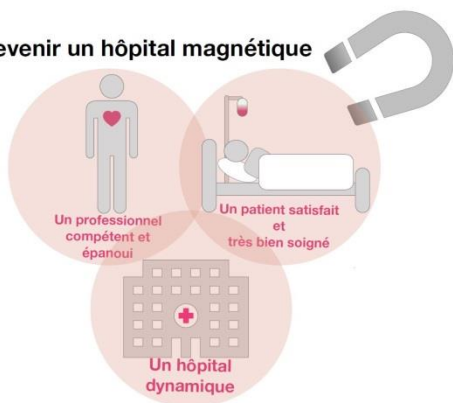
Programme de formation en ligne (dossier)

<i>Matières</i>	<i>Modules IRIS ACADEMY</i>	TO DO	DO
DOSSIER PATIENT 	Anamnèse Programmer un soin Alitement strict A jeûn Je ne sais pas trouver un soin (loupe) Programmer et valider un paramètre Changer horaire et fréquence de soins Modifier fréquence et horaire via diagramme de soins B2 one shot Valider, invalider, déplacer un soin Report d'une activité de soins Validation plusieurs soins en même temps Echelle de Braden Evaluation de la douleur (simple ou gestion) Evaluation des nausées (simple ou gestion) Gestion glycémie capillaire Soins de bouche Valider des statuts Valider des échelles Voie périphérique Placement sonde vésicale à demeure Présence sonde vésicale demeure Remplacer sonde vésicale demeure Placement sonde rectale oxygénothérapie Appareillages et plaies encodées au Qop Mise sous contention		

Stratégie et projets du département infirmier

Notre vision :

Devenir un hôpital magnétique

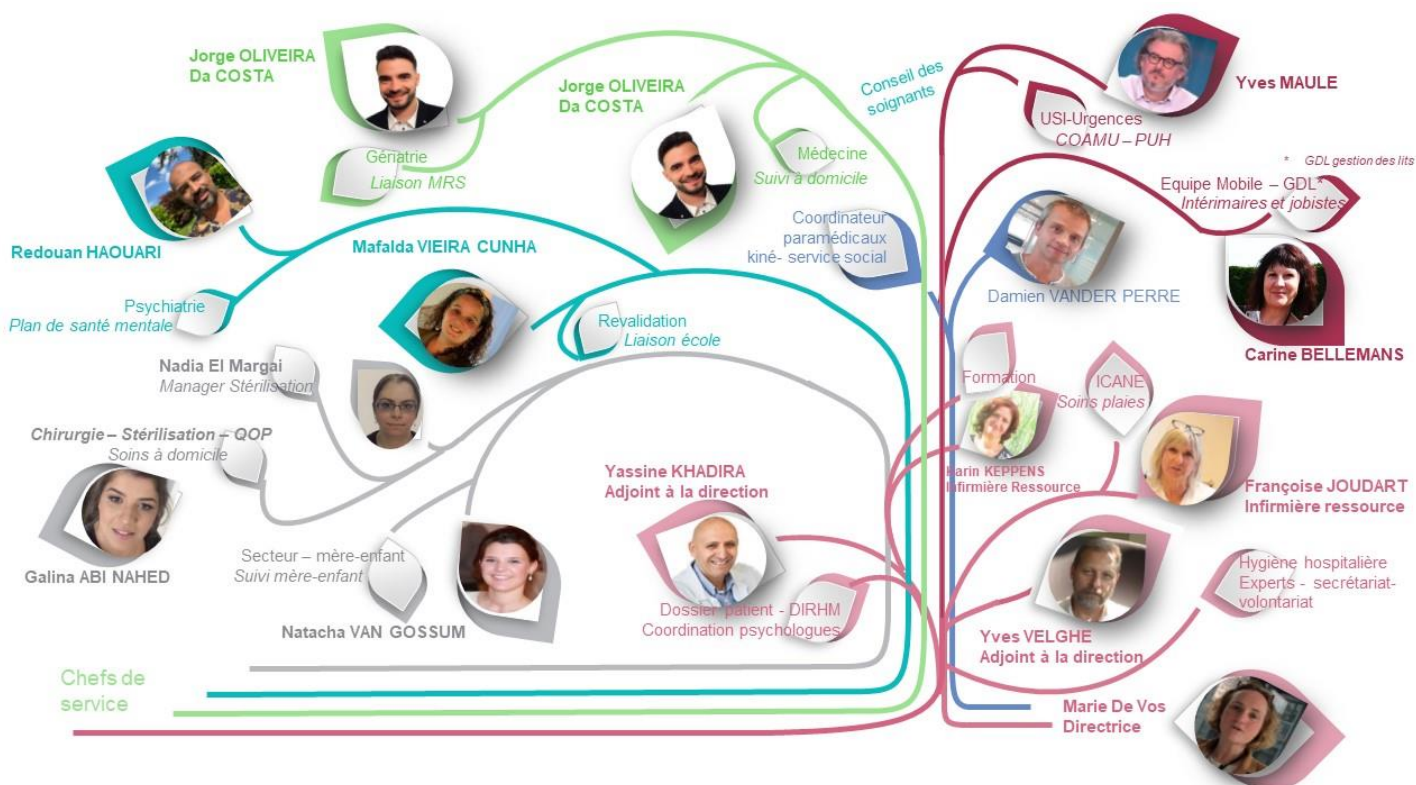


Devenir un hôpital magnétique

Les hôpitaux magnétiques sont reconnus par les infirmières comme étant de **bons milieux de travail**, présentent un **faible turnover infirmier**, et se situent dans un **marché de travail compétitif**

Les forces que nous déployons pour vous :

- Réaliser des enquêtes de satisfaction
- Communiquer et rendre visibles les bonnes pratiques
- Créer et mettre à jour des procédures
- Favoriser et encourager le critical thinking lors de la prise en soins des patients en valorisant le jugement clinique de chaque patient
- Développer l'accompagnement des étudiants et des nouveaux engagés
- Rendre l'hôpital attractif pour le recrutement



La technique de communication SBAR

Les infirmières ont été formées pour utiliser la technique du SBAR dans leurs communications écrites ou orales au moment de la remise de service ou dans d'autres situations d'échange



Entraînez-vous à utiliser le SBAR dans vos rapports



Le collaborateur au centre de nos préoccupations

Nous sortons d'une période difficile; nous soutenons nos équipes et centrons notre énergie sur leur bien-être .

 Situation	Identification: vous, votre interlocuteur, le patient Motif de l'appel - Faits actuels Paramètres ou situation inhabituelle Que se passe-t-il maintenant ?
 Background	Antécédents - Faits du passé pertinents Diagnostic à l'admission Statut mental du patient Évolution des paramètres, Résultats d'examen pertinents
 Assessment	Selon vous, quel est le problème ? Clarifications, Actions entreprises Votre analyse, hypothèse ?
 Recommandation	Vos recommandations/demandes Vos questions ? Vos attentes et suggestions ?

Rapport au chevet du patient

Nous faisons des rapports au chevet des patients en SBAR

Objectif :

- Augmenter la sécurité du patient
- Impliquer le patient dans les soins





Checklist de départ

- Remettez votre badge d'accès à l'admission et récupérez votre caution (+ uniforme si emprunt)
- Faites valider et signer vos heures de stage sur Interneo par un référent étudiant ou la/le chef
- Complétez l'appréciation du terrain de stage pour le CHU-Brugmann via l'application Interneo
- Reprenez votre évaluation finale si celle-ci se trouve dans le CASIER DES ETUDIANTS. Si un référent étudiant est présent, un débriefing se fera votre dernier jour de stage
- Si votre évaluation finale n'est pas encore réalisée, laissez votre carnet de stage, une copie de vos heures de stages ainsi que vos objectifs dans le CASIER ETUDIANTS. Nous conviendrons ensemble d'une date afin que vous puissiez revenir la chercher lorsqu'un référent est présent dans le service.

Date et heure du rdv :

.....

Référent présent :

.....

N° de téléphone :

.....

Nous vous remercions pour votre investissement et nous espérons que vous avez eu un stage enrichissant parmi nous.



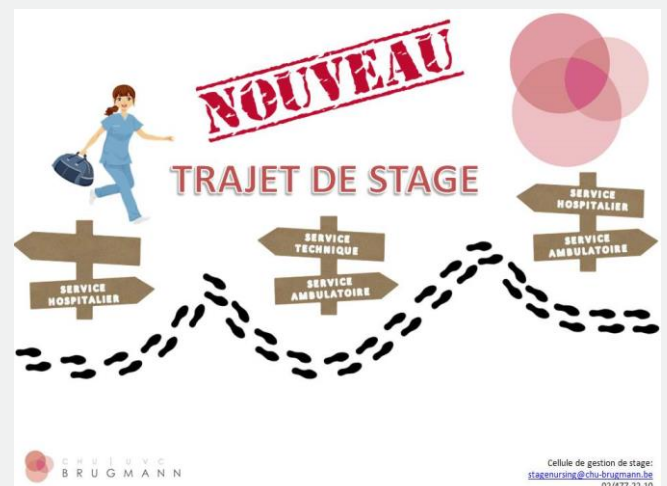
Trajet de stage au CHU Brugmann

Un stage au choix ?

Une équipe qui vous intègre dans leur dynamique ?

Un sujet de TFE en lien avec les projets de l'hôpital ?

Nous vous proposons de revenir en **stage au choix** ou de choisir un trajet de stage en combinant un stage **hospitalier** avec un stage **technique** ou **ambulatoire**



Plus d'infos : stagenursing@chu-brugmann.be

Quatre bonnes raisons pour venir travailler au CHU Brugmann

SE SENTIR EPANOUI

Une ambiance de travail conviviale dans des services modernes

Une mission publique qui a du sens



SE SENTIR ATTENDU

Un plan d'intégration et un accompagnement rapproché avec un doublage les premiers jours

Un parrainage personnalisé et du feedback régulier



**Plus qu'un métier...
Un art de soigner
Un art de vivre**



SE DEVELOPPER

Evoluer dans un plan de développement professionnel adapté à vos compétences et à vos besoins

SE PERFECTIONNER

Un milieu scientifique evidence based axé sur la formation et l'amélioration continue



TALENTS
RECONNAISSANCE
TRAJET DE CARRIERE
SENS
Esprit d'équipe
IMPLICATION AUTONOMIE
Mission E-Santé PROJETS
CONFIANCE
Multidisciplinarité
DEFIS VISION SOUTIEN
ACCOMPAGNEMENT
CONVIVIALITE
Hôpital public
UNIVERSITAIRE

Salaire brut mensuel (04/2022)

Bachelor	2.510 € (0 ans)
Barème IFIC	2.942 € (0 ans)

**FRAIS DE TRANSPORT
EN COMMUN A 100%**

CHEQUES REPAS 7.30€

40 jours congé/an

20 js congés annuels (légaux) 10 j fériés
5 jours extra-légaux – 4 j compensatoires

PRIME ATTRACTIVE
**PRESTATIONS POUR HEURES
ADDITIONNELLES**
**PRESTATIONS POUR HEURES
INCONFORTABLES**
**REMBOURSEMENT DU
TICKET MODERATEUR**

Avantages

PRIME BILINGUISME

Etre étudiant infirmier de nos jours, un vrai défi !

Bientôt diplômé, un nouveau challenge !



[Découvrez les différents services au travers des vidéos](#)

[Fiers d'être infirmiers, fières d'être infirmières - YouTube](#)

Recrutement dans le département infirmier et paramédical

Vous vous posez des questions sur votre avenir professionnel ?

N'attendez pas d'être diplômé pour nous rencontrer !

Un entretien avec la(le) chef et la(le) chef de service :
Profitez de votre stage pour les rencontrer

Un entretien d'orientation avec
l'ICANE : francoise.joudart@chu-brugmann.be 02/477-22-10

[lien vers un entretien](#)



Soyez à nos côtés dès demain !

Postulez en ligne

-  Fiers d'être infirmiers, fières d'être infirmières
chubrugmann 1:09
-  Trots om verpleegkundige te zijn
chubrugmann 1:09
-  Louise : fière d'être infirmière en médecine / trots om verpleegkundige i...
chubrugmann 1:49
-  Albertine : fière d'être infirmière en gériatrie / trots om verpleegkundige in...
chubrugmann 1:50
-  David : fier d'être infirmier aux urgences / trots om verpleegkundige in de spoe...
chubrugmann 1:35
-  Oumaima : fière d'être infirmière en psychiatrie / trots om psychiatrische...
chubrugmann 1:55
-  Vanessa : fière d'être infirmière en revalidation / trots om verpleegkundig...
chubrugmann 1:34

Un job chez nous ?

C'est possible !

<https://job.chu-brugmann.be/fr/vacature/70661/job-etudiant-infirmier/>

[lien vers les offres d'emploi](#)